|  |
| --- |
| ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  29.01.2021 № 42-п  г.о. Лыткарино  О внесении изменений в Положение о порядке взаимодействия заказчиков городского округа Лыткарино с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)  В связи с возникшей необходимостью и в целях централизации закупок для муниципальных нужд городского округа Лыткарино, постановляю:   1. Внести изменения в Положение о порядке взаимодействия заказчиков городского округа Лыткарино с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденное постановлением главы городского округа Лыткарино от 15.10.2019 № 775-п согласно приложению. 2. Внести изменения в Перечень заказчиков городского округа Лыткарино, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для которых осуществляет уполномоченное учреждение, утвержденный постановлением главы городского округа Лыткарино от 15.10.2019 № 775-п, дополнив раздел I «Заказчики, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2014 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» пунктом 54 следующего содержания:   «54. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №7 «Радуга» общеразвивающего вида».   1. Директору МКУ «Комитет по торгам города Лыткарино» (Д.С. Дорофеевой) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет». 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино Е.В. Бразгину.   К.А. Кравцов |

Приложение

к постановлению главы

городского округа Лыткарино

от «29» 01.2021 г. № 42-п

Изменения в Положение о порядке взаимодействия заказчиков городского округа Лыткарино с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

1. Пункт 1.6.Положения о порядке взаимодействия заказчиков городского округа Лыткарино с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) изложить в следующей редакции:

«1.6. В целях обеспечения эффективности и целевого характера использования средств бюджета города Лыткарино при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Лыткарино, а также рассмотрения оценки заявок участников закупки при проведении процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков распоряжением Главы городского округа Лыткарино создается Рабочая группа по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов для муниципальных нужд городского округа Лыткарино(далее - Рабочая группа).

Порядок работы Рабочей группы определяется Регламентом Рабочей группы, утверждаемым распоряжением Главы городского округа Лыткарино.».

2. Раздел «5. Требования к подаче заявок заказчиками»Положения о порядке взаимодействия заказчиков городского округа Лыткарино с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) изложить в следующей редакции:

«5. Требования к подаче заявок заказчиками

5.1. Сформированные по установленной форме заявки, служебные записки подаются заказчиками в уполномоченное учреждение в письменной форме на предварительное рассмотрение Рабочей группой и с учетом требований Регламента работы Рабочей группы. Одновременно заявка дублируется в электронной форме и направляется на электронную почту уполномоченного учреждения: [lyt\_zakupki@mail.ru](mailto:lyt_zakupki@mail.ru).

5.2. Все документы (копии и оригиналы), включая заявку, прошиваются и скрепляются подписью руководителя либо иного уполномоченного лица заказчика, а также печатью (штампом) заказчика.

5.3. Прием и регистрация заявок осуществляется уполномоченным учреждением в соответствии с установленным графиком, определенным Регламентом Рабочей группы.

5.4. В случае необходимости внесения изменений в заявку заказчики направляют в уполномоченное учреждение письмо в порядке, установленном пунктами 5.1, 5.2 настоящего Положения. В письме указывается дата регистрации ранее поданной заявки, а также наименование объекта закупки.».

3. Приложение №1 к Положению о порядке взаимодействия заказчиков городского округа Лыткарино с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) изложить в следующей редакции:

«Приложение №1

к Положению о порядке взаимодействия заказчиков

городского округа Лыткарино с уполномоченным

учреждением на определение поставщиков

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф О Р М А З А Я В К И  /Н А Б Л А Н К Е У Ч Р Е Ж Д Е Н И Я/  Исх. № \_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_   |  | | --- | | Директору МКУ «Комитет по торгам города Лыткарино»  (Ф.И.О.) |   **Заявка**  **на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)**  (наименование заказчика)  просит Вас определить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (поставщика, подрядчика, исполнителя)  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)  (наименование товара, работ, услуг)  конкурентным способом определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(электронный аукцион, открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, запрос котировок в электронной форме, запрос предложений в электронной форме, предварительный отбор)* | | | |
| № | Наименование | | Информация |
| ***Информация о заказчике*** | | | |
|  | **Наименование заказчика, контактная информация** | | *Указывается:*  *- наименование заказчика;*  *- место нахождения, почтовый адрес;*  *- номер контактного телефона;*  *- адрес электронной почты (при наличии);*  *- ФИО руководителя учреждения.* |
|  | **Информация о контрактном управляющем, ответственном за заключение контракта** | | *- ФИО - должность;*  *- Телефон;*  *- Адрес электронной почты.* |
|  | **Информация о кандидатурах для включения в состав комиссии, создаваемой в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя)** | | *Минимум 2 кандидатуры*  *ФИО – должность* |
|  | **Банковские реквизиты заказчика** | |  |
| ***Сведения о размещенной процедуре в системе ЕАСУЗ*** | | | |
|  | **Реестровый номер закупки в реестре закупок ЕАСУЗ МО** | | *Указывается из системы ЕАСУЗ* |
|  | **Начальная (максимальная) цена контракта** | | *Указывается цифрами и прописью в рублях.* |
| **Метод определения начальной (максимальной) цены контракта** | | *Указывается метод определения начальной (максимальной) цены контракта в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ* |
|  | **Планируемая дата публикации закупки согласно опубликованным сведениям в ЕАСУЗ** | | *Указывается из системы ЕАСУЗ* |
|  | **Источник финансирования с указанием суммы по каждому источнику** | | *Год финансирования\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Указывается источник бюджета:*  *КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* |
|  | **ОКПД 2** | |  |
|  | **ОКВЭД 2** | |  |
|  | **КОЗ** | |  |
|  | **Программа; подпрограмма, мероприятие** | |  |
|  | **Размер обеспечения заявок на участие в электронном аукционе** | | *\_\_\_% - сумма цифрами и прописью* |
|  | **Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | | *Указывается адрес электронной торговой площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»* |
| ***Информация о проекте контракта*** | | | |
|  | **Форма применяемого проекта контракта** | | *1. Умный контракт, сформированный посредством ПИК ЕАСУЗ;*  *2. Типовой контракт / Типовые условия контракта, применяемые согласно размещенной информации в библиотеке типовых контрактов, типовых условий контракта Единой информационной системе в сфере закупок* |
| **Наличие первой карточки контракта в ПИК ЕАСУЗ МО в составе Заявки** | | *Наличие/ отсутствие*  *Дата подписания1 ЭКК у оператора ЭДО ДД.ММ.ГГГГг.* |
|  | **Идентификационный код закупки** | | *Указывается из системы ЕАСУЗ* |
|  | **Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** | | *Указывается адрес, место нахождения получателя товара (выполнения работ, оказания услуг).* |
|  | **Сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** | | *Указываются сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.* |
|  | **Сроки и порядок оплаты**  **товара** | | *Указывается срок и порядок оплаты товаров, работ, услуг* |
| **Размер аванса** | | *\_\_\_\_% / Не предусмотрено* |
|  | **Размер обеспечения исполнения контракта** | |  |
|  | **Требования к гарантии качества** | |  |
|  | **Обеспечение гарантийных обязательств** | | *Предусмотрено/не предусмотрено* |
| **Размер обеспечения гарантийных обязательств, %** | | *\_\_\_\_\_%* |
| **Срок предоставления обеспечения гарантийных обязательств** | |  |
|  | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта / обеспечения гарантийных обязательств, реквизиты для оформления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта** | |  |
| ***Требования, предъявляемые к участникам закупки*** | | | |
|  | **Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках** | | *Не предусмотрено / Предусмотрено* |
|  | **Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации (п.1 ч.1 ст.31 Закона № 44-ФЗ)** | | *Не предусмотрено / Предусмотрено* |
| **Документ, который должен быть представлен участниками для подтверждения своего соответствия указанным требованиям** | |  |
|  | **Дополнительные требования к участникам закупки, установленные в соответствии с ч. 2 и 2.1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ** | *Не установлено / Установлено* | |
| **Перечень документов, которые должны быть представлены участниками для подтверждения своего соответствия указанным требованиям** |  | |
|  | **Преимущества, предоставляемые при участии в электронном аукционе учреждениям и предприятиям уголовно исполнительной системы** | *Не предоставляются / Предоставляются* | |
| **Процент предоставляемых преимуществ** |  | |
|  | **Преимущества, предоставляемые при участии в электронном аукционе организациям инвалидов** | *Не предоставляются / Предоставляются* | |
| **Процент предоставляемых преимуществ** |  | |
|  | **Информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ** | *Указываются реквизиты нормативно-правового акта* | |
|  | **Требование к участнику электронного аукциона, не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций** | *Не предусмотрено / Предусмотрено*  *\_\_\_\_\_\_%* | |
| ***Дополнительные условия процедуры*** | | | |
|  | **Возможность заказчика отказаться от исполнения контракта в одностороннем порядке** | *Не предусмотрена / Предусмотрена* | |
|  | **Возможность заказчика заключить контракт с несколькими участниками закупки** | *Не предусмотрена / Предусмотрена* | |
|  | **Возможность заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товаров** | *Не предусмотрена / Предусмотрена* | |
|  | **Возможность заказчика изменить условия контракта** | *Не предусмотрена / Предусмотрена* | |
| ***Дополнительная информация*** | | | |
|  | **Общее (минимальное) количество и наименование (при наличии наименования) потенциальных участников в рамках исполнения значения «доля несостоявшихся торгов» показателя «Развитие конкуренции» Рейтинга-50 – эффективности работы органов местного самоуправления по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области (при проведении конкурентной процедуры)** | *\*Пример:*  *1. ООО «Консалтинг»*  *2. ООО «Класс групп»*  *3. ООО «ТехГрупп»* | |
|  | **Ответственное должностное лицо, ответственное по закупкам - за организацию контроля участия в планируемой закупке потенциальных участников (в количестве не менее двух) в рамках исполнения значения «доля несостоявшихся торгов» показателя «Развитие конкуренции» Рейтинга-50** | *- ФИО - должность;*  *- Телефон;*  *- Адрес электронной почты.* | |
|  | **Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящей Заявки** | |  |  | | --- | --- | | 1. Проект контракта | Наличие / отсутствие | | 2. Техническое задание | Наличие / отсутствие | | 3. Приложения ПИК | Наличие / отсутствие | | 4. Расчет НМЦК | Наличие / отсутствие | | 5. Коммерческие предложения | Наличие / отсутствие | | 6. Смета | Наличие / отсутствие | | 7. Проектная документация | Наличие / отсутствие | | 8. Форма 2 | Наличие / отсутствие | | 9…. |  | | *….* |  | | |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

Лицо, ответственное за осуществление закупки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(должность) (подпись)

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель Главы Администрации

городского округа Лыткарино, курирующий

соответствующее направление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

».