



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДА ЛЫТКАРИНО

ПРИКАЗ

18.12.2024 № 77

(с учетом изменений, внесенных приказом начальника Финансового управления города Лыткарино от 30.05.2025 №22)

Об утверждении Порядка проведения Финансовым управлением города Лыткарино мониторинга качества финансового менеджмента

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03.10.2024 № 437 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения Финансовым управлением города Лыткарино мониторинга качества финансового менеджмента (далее – Порядок).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.
3. Разместить Порядок на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Начальник управления

И.В. Красавина

Утвержден
приказом начальника Финансового
управления города Лыткарино
от 18.12.2024 № 77

Порядок
проведения Финансовым управлением города Лыткарино
мониторинга качества финансового менеджмента
(с учетом изменений, внесенных приказом начальника Финансового управления города Лыткарино
от 30.05.2025 №22)

I. Общие положения

1. Мониторинг качества финансового менеджмента (далее - мониторинг) проводится Финансовым управлением города Лыткарино (далее – Финуправление) в отношении главных распорядителей средств городского бюджета, главных администраторов доходов городского бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета (далее - ГАБС) в целях определения качества финансового менеджмента объектов мониторинга, повышения эффективности расходов бюджета городского округа Лыткарино и качества управления средствами бюджета городского округа Лыткарино.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по итогам завершения очередного финансового года по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.

3. Оценке качества финансового менеджмента по итогам завершения очередного финансового года подлежат все ГАБС, осуществляющие деятельность по планированию и исполнению бюджета в отчетном финансовом году в течение всего года.

4. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании информации, находящейся в распоряжении Финансового управления, данных бюджетной отчетности, представляемой ГАБС в Финансовое управление, данных государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее - ГИС РЭБ), а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет») и размещенных в государственных информационных системах сведений, иных сведений, связанных с оценкой качества финансового менеджмента, предоставляемых ГАБС (далее – источники информации).

II. Расчет оценки качества финансового менеджмента

5. Финансовое управление осуществляет расчет всех показателей годовой оценки качества финансового менеджмента согласно приложению к настоящему Порядку (далее - показатели оценки качества финансового менеджмента).

6. Оценка качества финансового менеджмента проводится отдельно по ГАБС, имеющим и не имеющим подведомственные учреждения, по следующим группам показателей оценки качества финансового менеджмента:

- бюджетное планирование;
- исполнение бюджета;
- исполнение судебных актов;
- управление деятельностью муниципальных учреждений;
- бюджетный учет и бюджетная (бухгалтерская) отчетность.

Расчет оценки качества по указанным группам показателей приведен в приложении №1 к данному приказу.

7. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется в баллах.

8. Максимальная оценка, которая может быть получена по отдельным показателям качества финансового менеджмента, равна 10 баллам.

9. Минимальная оценка, которая может быть применима по каждому из показателей качества финансового менеджмента, равна 0 баллов.

10. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется отдельно по ГАБС, имеющим и не имеющим подведомственные учреждения, путем суммирования баллов, полученных в результате оценки качества финансового менеджмента, соответствующего ГАБС по каждому показателю по следующей формуле:

$$Y_{\text{ГАБС}} = A_1 + A_2 + \dots + A_n,$$

где:

A - баллы по одному показателю оценки качества финансового

менеджмента в i -й группе показателей оценки качества финансового менеджмента;

n - количество показателей оценки качества финансового менеджмента, предусмотренных в i -й группе.

III. Формирование рейтинга качества финансового менеджмента

11. Уровень качества финансового менеджмента по совокупности баллов, полученных каждым ГАБС по применимым к нему показателям оценки качества финансового менеджмента, рассчитывается, по следующей формуле:

$$Q_{\text{ГАБС}} = Y_{\text{ГАБС}} / \text{МАХ} * 100\%,$$

где:

$Q_{\text{ГАБС}}$ - уровень качества финансового менеджмента ГАБС;

МАХ - максимально возможное количество баллов, которое может получить ГАБС за показатель оценки качества финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

12. Чем выше значение показателя $Q_{\text{ГАБС}}$, тем выше уровень качества финансового менеджмента ГАБС.

13. Результатом проведения мониторинга качества финансового менеджмента является отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

14. В отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента субъекту мониторинга указываются следующие сведения:

- а) целевые значения показателей качества финансового менеджмента;
- б) значения итоговой оценки качества финансового менеджмента по объектам мониторинга и значения показателей качества финансового менеджмента, используемых для ее расчета;
- в) перечень показателей качества финансового менеджмента, значения оценок по которым отклоняются от их целевых значений в отрицательную сторону, по каждому объекту мониторинга;
- г) рейтинг качества финансового менеджмента объектов мониторинга, сформированный по четырем группам:

— от 90,1 до 100,0 % - «ВЫСОКОЕ»

- от 80,1 до 90,0 % - «ХОРОШЕЕ»
- от 60,1 до 80,0 % - «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОЕ»
- до 60 % - «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОЕ»

15. По результатам оценки качества финансового менеджмента составляется рейтинг отдельно по ГАБС, имеющим и не имеющим подведомственные учреждения.

16. Результаты проведения оценки качества финансового менеджмента подлежат опубликованию на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение №1
к Порядку проведения Финансовым управлением города
Лыткарино мониторинга качества финансового менеджмента,
утвержденному приказом начальника Финансового
управления города Лыткарино от 18.12.2024 № 77
(в редакции приказа от 30.05.2025 № 22)

ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

N п/п	Наименование показателя	№ показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Параметры определения значения показателя	Уровень баллов	Комментарий	Период проведения мониторинга
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Бюджетное планирование							
1.1	Своевременность и полнота представления для материалов формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период	A ₁	A ₁ = Материалы для формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период	балл	Своевременно и полно сформировано Сформировано неполно или с нарушением сроков	5 0	Данный показатель оценивает качество финансовой дисциплины ГАБС и качество формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Годовой
1.2	Соблюдение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета	A ₂	A ₂ =Сроки доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета на очередной финансовый год и плановый период	балл	Своевременно С нарушением сроков	5 0	Данный показатель оценивает качество финансовой дисциплины ГАБС, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга	Годовой

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3	Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного распорядителя бюджетных средств, являющегося главным администратором доходов местного бюджета	A ₃	A ₃ =Расчет и методика расчета прогноза поступлений администрируемых доходов бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде	балл	Принято Не принято	5 0	Данный показатель оценивает наличие и полноту принятия правовых актов	Годовой
2	Исполнение бюджета							
2.1.	Равномерность осуществления кассовых расходов (без учета средств федерального и областного бюджетов)	A ₄	$P = (E_{\text{ср}} / E_{\text{iv}}) * 100$, где E _{iv} - кассовые расходы ГАБС и КУ в IV квартале отчетного финансового года (без учета средств федерального и областного бюджетов); E _{ср} - средний объем кассовых расходов ГАБС и КУ за 1-3 кварталы отчетного финансового года (без учета средств федерального и областного бюджетов). $E_{\text{ср}} = (K_0 - E_{\text{iv}}) / 3$, где: K ₀ - кассовое исполнение расходов ГАБС и КУ в отчетном финансовом году (без учета средств федерального и областного бюджетов)	%	P < 33 33 ≤ P ≤ 55 P > 55	10 5 0	Значение показателя характеризует равномерность осуществления кассовых расходов ГАБС в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя меньше 33	Годовой

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2	Кассовое исполнение расходов главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде	A ₅	$P = K / b * 100$, где: K - кассовое исполнение расходов ГАБС и КУ в отчетном периоде; b - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГАБС согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	%	P <= 90 90 < P < 95 95 <= P < 100 P = 100	0 2 4 5	Значение показателя характеризует уровень кассового исполнения расходов ГАБС по отношению к объему бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГАБС согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на конец отчетного периода. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 100	Годовой
2.3	Полнота принятия БО, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, в отчетном периоде	A ₆	$P = V_{bo} / V_d * 100$, где: V _{bo} , - объем принятых ПБС БО, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, по состоянию на конец отчетного периода; V _d - объем доведенных до ПБС ЛБО на закупку товаров, работ, услуг по состоянию на конец отчетного периода	%	P < 30 30 <= P <= 60 60 < P < 80 80 <= P	0 4 7 10	Значение показателя означает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году в связи с несвоевременным заключением муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг, а также качество контроля за своевременностью принятия БО ПБС и КУ. Целевым ориентиром для ГАБС является уровень принятых БО, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, позволяющий равномерно и в полном объеме исполнять предусмотренные БА	Годовой

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.4	Использование межбюджетных трансфертов, поступивших из федерального и областного бюджетов	A₇	$P = K / b * 100$, где: K - кассовое исполнение расходов за счет межбюджетных трансфертов ГАБС и КУ в отчетном периоде; b - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов соответствующему ГАБС согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	%	$P \leq 90$ $90 < P < 95$ $95 \leq P < 100$ $P = 100$	0 2 4 5	Значение показателя характеризует уровень кассового исполнения расходов ГАБС по отношению к объему бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГАБС согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на конец отчетного периода Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 100	Годовой
2.5	Качество работы с просроченной кредиторской задолженностью АУ и БУ в отчетном периоде	A₈	$P = K_{\text{та}} / K_{\text{гта}} * 100$, где: $K_{\text{та}}$ - объем просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ на конец отчетного периода; $K_{\text{гта}}$ - объем просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ на начало отчетного финансового года	%	$90 < P < 95$ $95 \leq P < 100$ $P = 100$ $30 < P \leq 50$ $0 < P \leq 30$ $P = 0$	2 4 5 3 4 5	Данный показатель оценивает качество работы АУ и БУ по снижению просроченной кредиторской задолженности. Позитивно рассматривается факт полного отсутствия кредиторской задолженности	Годовой
2.6	Доля просроченной кредиторской задолженности ГАБС и КУ в расходах	A₉	$P = K_r / K * 100$, где: K_r - объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС и КУ на конец отчетного периода; K - кассовое исполнение расходов ГАБС и КУ в отчетном периоде	%	$P > 0,03$ $0,02 < P \leq 0,03$ $0,01 < P \leq 0,02$ $0 < P \leq 0,01$ $P = 0$	0 1 2 3 5	Показывает долю кассовых выплат по просроченной кредиторской задолженности в общем объеме кассовых расходов	Годовой

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.7	Доля просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ в расходах	A₁₀	$P = K_{\text{па}} / K_{\text{л}}$, где: K _{па} - объем просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ на конец отчетного периода; K _л - кассовое исполнение расходов АУ и БУ в отчетном периоде	%	$P > 0,03$ $0,02 < P \leq 0,03$ $0,01 < P \leq 0,02$ $0 < P < 0,01$ $P = 0$	0 1 2 3 5	Показывает долю кассовых выплат по просроченной Кредиторской задолженности в общем объеме кассовых расходов	Годовой
2.8	Наличие просроченной кредиторской задолженности ГАБС и КУ по выплате заработной платы и иным социальным выплатам	A₁₁	$P = KZ_{\text{зп}} - \text{объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС и КУ по выплате заработной платы и иных социальных выплат на конец отчетного периода}$	балл	$P > 0$ $P = 0$	0 5	Негативным считается факт наличия у ГАБС и КУ кредиторской задолженности по выплате заработной платы и иных социальных выплат в отчетном финансовом году	Годовой
2.9	Наличие просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ по выплате заработной платы и иным социальным выплатам	A₁₂	$P = KZ_{\text{зпа}} - \text{объем просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ по выплате заработной платы и иных социальных выплат на конец отчетного периода}$, где: KZ _{зпа} – объем просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ по выплате заработной платы и иных социальных выплат на конец отчетного периода	балл	$P > 0$ $P = 0$	0 5	Негативным считается факт наличия у АУ и БУ кредиторской задолженности по выплате заработной платы и иных социальных выплат в отчетном финансовом году	Годовой
2.10	Наличие просроченной дебиторской задолженности ГАБС и КУ в отчетном периоде	A₁₃	$A_{13} = \text{объем просроченной дебиторской задолженности ГАБС и КУ в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным}$	балл	$P > 0$ $P = 0$	0 5	Негативным считается факт накопления объема дебиторской задолженности по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным	Годовой

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.11	Наличие просроченной дебиторской задолженности АУ и БУ в отчетном периоде	A₁₄	A ₁₄ =Объем просроченной дебиторской задолженности АУ и БУ в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по АУ и БУ	балл	P > 0 P = 0	0 5	Негативным считается факт накопления объема дебиторской задолженности по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным	Годовой
3	Исполнение судебных актов							
3.1	Качество исполнения судебных актов ГАБС и КУ (в денежном выражении) в отчетном периоде	A₁₅	P = ИД / К, где: ИД - сумма, подлежащая взысканию по поступившим в течение отчетного периода исполнительным документам ГАБС и КУ за счет средств бюджета городского округа; К - кассовое исполнение расходов ГАБС и КУ в отчетном периоде	балл	0 < P ≤ 0,05 P = 0	1 5	Позитивно расценивается сокращение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета городского округа, по состоянию на конец отчетного периода по отношению к кассовому исполнению расходов ГАБС в отчетном периоде	Годовой
3.2	Качество исполнения судебных актов АУ и БУ (в денежном выражении) в отчетном периоде	A₁₆	P = ИД _а / К ₁ , где: ИД _а - сумма, подлежащая взысканию по поступившим в течение отчетного периода исполнительным документам АУ и БУ; К ₁ - кассовое исполнение расходов АУ и БУ в отчетном периоде	балл	P > 0,1 0 < P ≤ 0,1 P = 0	0 1 5	Позитивно расценивается сокращение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам	Годовой

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.3	Приостановление операций по расходование средств на лицевых счетах ГАБС и КУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа	A ₁₇	A ₁₇ =Количество направленных уведомлений о приостановлении операций по расходование средств на лицевых счетах, открытых в финансовом органе, ГАБС и КУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа в отчетном периоде	балл	P > 0 P = 0	0 5	Факт приостановления операций по расходование средств ГАБС и КУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о плохом качестве финансового менеджмента	Годовой
3.4	Приостановление операций по расходование средств на лицевых счетах АУ и БУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов	A ₁₈	A ₁₈ = Количество направленных уведомлений о приостановлении операций по расходование средств в связи с неисполнением требований исполнительного документа	балл	P > 0 P = 0	0 5	Факт приостановления операций по расходование средств АУ и БУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о плохом качестве финансового менеджмента	Годовой
4	Управление деятельностью муниципальных учреждений							
4.1	Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного периода, процентов	A ₁₉	P = C _г /G _х , где: C _г - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в натуральном выражении в отчетном финансовом году; G _х - количество муниципальных учреждений, подведомственных ГАБС, которым утверждены муниципальные задания на текущий финансовый год и плановый период	%	P ≤ 90 90 < P < 95 95 ≤ P < 100 P = 100	0 2 3 5	Позитивно рассматривается факт выполнения всеми муниципальными учреждениями муниципальных заданий	Годовой

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.2	Процент фактического использования средств, полученных из местного бюджета органами местного самоуправления по итогам отчетного периода	A₂₀	$P = K / b * 100$, где: К – кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном периоде; b – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГАБС согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	%	$P \leq 90$ $90 < P < 95$ $95 \leq P < 100$ $P = 100$	0 2 4 5	Значение показателя характеризует уровень расходов БУ АУ по отношению к объему бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГАБС согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на конец отчетного периода. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 100	Годовой
4.3	Доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях	A₂₁	$C_{\text{ФАКТ}} / C_{\text{ВОЗВ}} * 100$, где: $C_{\text{ФАКТ}}$ - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок; $C_{\text{ВОЗВ}}$ - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях	%	$P = 100\%$ либо $C_{\text{ВОЗВ}} = 0$ $90\% \leq P < 100\%$ $P < 90\%$	5 0 -1	Оценивает полностью распределения субсидий между подведомственными учреждениями. Целевым ориентиром для ГАБС является 100-процентное распределение субсидий между подведомственными учреждениями	Годовой

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Бюджетный учет и бухгалтерская отчетность							
5.1	Соблюдение сроков предоставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности в финансовый орган	A ₂₂	A ₂₂ = Соблюдение установленных сроков управления ГАБС годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности	балл	Отчет представлен в срок Отчет представлен с	5 0	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга	Годовой
5.2	Качество подготовки бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности учреждений	A ₂₃	A ₂₃ = Качество годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, предоставляемой ГАБС в финансовое управление	балл	Формы годовой отчетности представлены в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией Формы годовой отчетности представлены с нарушением требований, установленных Инструкцией	3 0	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга	Годовой
5.3	Качество представления ГАБС Пояснительной записки в финансовый орган	A ₂₄	P = T ₂ , где: T ₂ - доработки в Пояснительной записке, направляемой ГАБС в Финуправление, в соответствии с Инструкцией № 191н	балл	P > 4 P = 0	0 3	Наличие доработок в отчете свидетельствуют о некачественно подготовленной Пояснительной записке ГАБС	Годовой

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.4	Наличие расхождений с данными бюджетного учета, выявленных при проведении инвентаризации, определяемых в соответствии с таблицей «Сведения о проведении инвентаризации», заполненной по, установленной форме финансового года	A₂₅	A₂₅ =Оценка наличия в таблице «Сведения о проведении инвентаризации» годовой отчетности за отчетный финансовый год, заполненной по форме, установленной Инструкцией	балл	По итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета По итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного	3 0	Значение показателя характеризует качество проведения объектов мониторинга инвентаризации активов и обязательств	Годовой
5.5	Степень достоверности бюджетной отчетности	A₂₆	A₂₆ = Наличие нарушений	балл	По итогам внешней проверки отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета По итогам внешней	3 0	Значение показателя характеризует степень достоверности бюджетной отчетности, определенную по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, проведенной в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Годовой