

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

г.о. Лыткарино

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино

На основании ст. 145 Трудового кодекса Российской Федерации,   
п. 29.2 Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино, утвержденного Постановлением Главы города Лыткарино от 06.06.2012   
№ 518-п, в целях упорядочения оплаты труда руководителей муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино, повышения материальной заинтересованности в качестве оказываемых услуг, постановляю:

1. Внести изменения в Порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино, утвержденный постановлением Главы города Лыткарино от 17.10.2012 № 898-п, изложив в новой редакции (прилагается).

2. МКУ «Комитет делам культуры, молодёжи, спорта и туризма города Лыткарино» (Кленова О.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещение на официальном сайте городского округа Лыткарино Московской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино   
Е.В. Забойкина.

К.А. Кравцов

Утверждено

Постановлением главы

города Лыткарино

от 17.10.2012 № 898-п

(в редакции постановления

главы городского округа Лыткарино

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_)

**Порядок установления выплат стимулирующего характера**

**руководителям муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино**

**1. Общие положения**

## 1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- статьи 145 Трудового кодекса Российской Федерации;

- п. 29.2 Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино, утвержденного Постановлением Главы города Лыткарино от 06.06.2012 № 518-п.

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью повышение качества труда руководителей муниципальных учреждений физической культуры и спорта, их поощрения за результаты труда, выполнение плановых заданий и хозяйственную деятельность.

1.3. Настоящий Порядок определяет условия и порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино, (далее – учреждения), за счет бюджетных средств и средств от приносящей доходы деятельности учреждения.

1.4. Вопросы материального стимулирования труда руководителей учреждений, включая размеры, условия и порядок установления выплат стимулирующего характера, не подлежат регулированию локальными правовыми актами учреждений.

1.5. Все виды выплат стимулирующего характера руководителю учреждения производятся по решению главы городского округа Лыткарино с указанием размера такой выплаты.

1.6. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений осуществляются в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда того учреждения, где они работают.

1.7. Стимулирующая часть фонда оплаты труда учреждения формируется за счет бюджетных средств и средств от приносящей доходы деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

**2. Условия и порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям учреждений** **физической культуры и спорта города Лыткарино**

**2.1.** **Единовременные выплаты**

2.1.1. Единовременные выплаты производятся руководителям учреждений по решению главы городского округа Лыткарино.

2.1.2. Предложения о материальном стимулировании труда руководителей учреждений главе городского округа Лыткарино вправе вносить:

- заместитель Главы Администрации городского округа Лыткарино по направлению;

- председатель МКУ «Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино».

2.1.3. В пределах экономии средств фонда оплаты труда руководителям учреждений могут осуществляться следующие виды выплат:

- за организацию и проведение городских спортивных мероприятий;

- за достигнутые успехи в международных, российских, областных и районных соревнованиях;

- за развитие международного и регионального сотрудничества в области физической культуры и спорта;

- к юбилейным датам (50,55,60-летие и т.д.);

- за качество выполняемых работ;

* 1. - к профессиональным праздникам работников физической культуры и спорта.
  2. Размер таких выплат не может превышать 100% должностного оклада руководителя.

2.1.4. При наличии средств от приносящей доходы деятельности, в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда руководителям учреждений могут осуществляться следующие виды выплат:

- за интенсивность и высокие результаты финансово-хозяйственной деятельности;

- по итогам финансово-хозяйственной деятельности за квартал, за год.

Размер таких выплат не может превышать 3-кратного должностного оклада руководителя.

По каждому учреждению ежегодно решением совета трудового коллектива определяется доля стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения, сформированной за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности учреждения, направляемая на выплаты стимулирующего характера административно-управленческому персоналу учреждения, включая руководителя учреждения.

Размер указанной доли не может превышать 30 % от стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения, сформированной за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности учреждения.

2.1.5. Периодичность осуществления единовременных выплат стимулирующего характера руководителям учреждений не устанавливается.

2.1.6. В целях осуществления единовременных выплат стимулирующего характера руководителю учреждения на имя главы городского округа Лыткарино представляются:

- служебная записка с предложением о поощрении руководителя и мотивированным обоснованием его поощрения (описание результатов, достижений, итогов), подписанная лицом, указанным в подпункте 2.1.2 настоящего пункта;

- справка учреждения, подписанная бухгалтером и заверенная печатью учреждения, содержащая:

информацию об осуществлении стимулирующих выплат остальным работникам учреждения;

расчет размера стимулирующей выплаты, обоснованный сложившейся экономией средств фонда оплаты труда или поступлением средств от приносящей доходы деятельности (с указанием размера стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения, сформированной за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности, доли, направляемой на выплаты АУП, и в пределах указанной доли - отдельно руководителю учреждения);

информацию о соблюдении установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения в случае осуществления стимулирующей выплаты руководителю;

- заверенная копия протокола совета трудового коллектива учреждения, указанного в подпункте 2.1.4 настоящего пункта (при осуществлении выплаты, предусмотренной подпунктом 2.1.4 настоящего пункта).

**2.2. Ежемесячные выплаты**

2.2.1.  Ежемесячные выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю учреждения за достижение определенных трудовым договором показателей качества и результативности труда руководителей учреждений.

2.2.2. Ежемесячные выплаты устанавливаются руководителям учреждений по итогам прошедшего отчетного периода на основе мониторинга их профессиональной деятельности с учетом результатов деятельности учреждения.

2.2.3. Мониторинг профессиональной деятельности руководителей учреждений проводится 1 раз по итогам прошедшего календарного года на основе оценки критериев и показателей качества и результативности труда руководителей учреждений (приводятся в Приложении).

2.2.4. Ежемесячные выплаты руководителям осуществляются в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда того учреждения, где они работают.

2.2.5. Доля стимулирующей части фонда оплаты труда, сформированной за счет средств местного бюджета, направляемая на ежемесячные выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, составляет 30%.

2.2.6. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей учреждений производится по результатам отчетного периода с учетом критериев и показателей качества, указанных в подпункте 2.2.3 настоящего пункта.

2.2.7.  Мониторинг профессиональной деятельности руководителей учреждений осуществляет Комиссия по оценке результативности труда руководителей муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино (далее – Комиссия).

2.2.8. Руководители учреждений представляют в Комиссию документы и материалы, характеризующие качество и результативность их профессиональной деятельности.

2.2.9. Комиссия производит подсчет баллов за отчетный период по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого руководителя учреждения.

Минимальное количество баллов для установления выплат стимулирующего характера составляет 30 баллов.

2.2.10. По результатам мониторинга профессиональной деятельности руководителей учреждений по утвержденным критериям и показателям подсчитывается сумма баллов, полученных всеми руководителями учреждений (общая сумма баллов).

Размер централизованной стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей учреждений, запланированной на текущий финансовый год, делится на общую сумму баллов с целью получения денежного веса (в рублях) каждого балла.

Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого руководителя учреждения. В результате получается размер стимулирующих выплат для каждого руководителя муниципального учреждения.

2.2.11. Ежемесячные стимулирующие выплаты осуществляются с января по декабрь текущего финансового года в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 2.2.12 настоящего Порядка, на основании постановления главы городского округа Лыткарино.

2.2.14. Ежемесячные выплаты руководителям учреждений выплачиваются в сроки, установленные для выплаты заработной платы, в пределах выделенных денежных средств, предусмотренных на стимулирующие выплаты руководителям учреждений.

2.2.15. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителям учреждений за счет бюджетных ассигнований устанавливается до 1,5 кратного размера его должностного оклада.

**3. Иные вопросы осуществления стимулирующих выплат**

3.1. При начислении всех видов выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений физической культуры и спорта, учитывается установленный предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников учреждения.

3.2. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся при условии осуществления таких выплат остальным работникам в соответствии с порядком, действующим в учреждении.

3.3. Отпуск руководителю учреждения оплачивается исходя из средней заработной платы, в которой учтены стимулирующие выплаты.

3.4. Руководителям учреждений, имеющим дисциплинарные взыскания, выплаты стимулирующего характера не производятся за месяц (квартал), в котором применялось дисциплинарное взыскание.

3.5. Вновь назначенным руководителям до истечения отчетного периода сохраняется действовавший до назначения нового руководителя размер ежемесячных выплат стимулирующего характера.

При создании нового муниципального учреждения, а также в иных случаях, когда невозможно произвести расчет размера ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителю (капитальный ремонт, строительство, реорганизация учреждения), ежемесячные выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются постановлением главы городского округа Лыткарино в размере, определяемом Комиссией, исходя из плановых значений показателей деятельности учреждения.

Приложение к Порядку

установления выплат стимулирующего характера

руководителям муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино

Критерии и показатели качества и результативности труда

руководителей муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Лыткарино

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Критерии** | **Показатели** | **Шкала** | **Примечание** | **Источник получения информации** | **Выполнение** |
| 1. | Качество услуг учреждения | Осуществление спортивной подготовки по видам спорта (выполнение муниципального задания) | 0-5 | 100% - 5 баллов  96% - 99% - 4 балла  91 - 95% - 3 балла  81 - 90% - 2 балла  70 - 80% - 1 балл  до 69 % - 0 баллов | Отчет о выполнении Муниципального задания. |  |
| Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях различного уровня (выполнение муниципального задания) | 0-5 | 100% - 5 баллов  96% - 99% - 4 балла  91 - 95% - 3 балла  81 - 90% - 2 балла  70 - 80% - 1 балл  до 69 % - 0 баллов | Отчет о выполнении Муниципального задания |  |
| Наличие двух и более отделений по видам спорта | 0-1 | Менее 2 отделений – 0 баллов  2 и более отделений – 1 балл | Отчет учреждения |  |
| Количество спортсменов, зачисленных на этап СС | 0-6 | Свыше 10 – 6 баллов  от 6 до 10 - 4 балла  от 1 до 5 - 2 балла  Отсутствуют - 0 баллов | Отчет учреждения |  |
| Количество спортсменов, зачисленных на этап ВСМ | 0-6 | Свыше 6 – 6 баллов  от 4 до 6 - 4 балла  от 1 до 3 - 2 балла  Отсутствуют - 0 баллов | Отчет учреждения |  |
| Доля спортсменов учреждения, участвующих в соревнованиях, мероприятиях различных уровней, от общего количества спортсменов | 0-8 | Участие в (во):  Международных – от 10% - 8 баллов;  Международных – до 10% - 6 баллов;  Всероссийских – от 20% - 4 балла;  Всероссийских – до 20% - 2 балла;  Не принимают участие – 0 баллов | Отчет учреждения |  |
| Доля спортсменов учреждения, участвующих в соревнованиях, мероприятиях различных уровней, от общего количества спортсменов | 0-4 | Участие в:  Областных – от 50% - 4 балла;  Областных – до 50% - 3 балла;  Городских – от 70 % - 2 балла;  Городских – до 70 % - 1 балл;  Не принимают участие – 0 баллов | Отчет учреждения |  |
| Организация соревнований, мероприятий различных уровней | 0-3 | Организация соревнований, мероприятий:  областного уровня – 3 балла;  зонального уровня – 2 балла;  городского уровня (в т.ч. с привлечением иногородних участников) – 1 балл;  не организовывали – 0 баллов | Отчет учреждения |  |
| Проведение соревнований, мероприятий различных уровней (предоставление базы) | 0-3 | Проведение соревнований, мероприятий:  областного уровня – 3 балла  зонального уровня – 2 балла  городского уровня (в т.ч. с привлечением иногородних участников) – 1 балл;  не проводили – 0 баллов | Отчет учреждения |  |
| Процент спортсменов, получивших/подтвердивших массовые спортивные разряды/звания за отчетный период, от общей численности спортсменов. | 0-5 | Отсутствуют - 0 баллов  До 10% - 1 балл  От 10% до 30% - 2 балла  30% и более – 3 балла  За каждого МС прибавляется 1 балл | Отчет учреждения |  |
| Процент спортсменов, получивших/подтвердивших звание КМС за отчетный период, от общей численности спортсменов. | 0-6 | Отсутствуют - 0 баллов  1 % - 2 балла  От 2% до 4% - 4 балла  Свыше 5% – 6 баллов | Отчет учреждения |  |
| Процент спортсменов - победителей и призеров в официальных Всероссийских и Областных спортивных соревнованиях, включенных в ЕКП Минспорта РФ и МО, от общей численности спортсменов | 0-6 | Отсутствуют - 0 баллов  До 10% - 2 балла  От 10% до 30%- 4 балла  30% и более – 6 баллов | Отчет учреждения |  |
| Количество спортсменов и тренеров, включенных в резервный и основной состав спортивных сборных команд Московской области и спортивных сборных команд Российской Федерации, от общей численности | 0-6 | Отсутствуют - 0 баллов  До 3 - 2 балла  От 3 до 6 - 4 балла  более 6 – 6 баллов | Отчет учреждения |  |
| Поступление спортсменов учреждения в профильные высшие учебные заведения | 0-6 | Более 3 – 6 баллов  От 1 до 3 - 3 балла  Нет поступления – 0 баллов | Отчет учреждения |  |
| Обеспечение работы официального сайта учреждения | 0-3 | Своевременное обновление информации:  - размещение анонсов мероприятий (в соответствии с планом) – 1 балл;  - не размещение анонсов мероприятий (в соответствии с планом) – 0 баллов;  - размещение отчетов о проведении мероприятия с фотографиями – 1 балл;  - не размещение отчетов о проведении мероприятия с фотографиями – 0 баллов;  - размещение информации о деятельности учреждения – 1 балл;  - не размещение информации о деятельности учреждения – 0 баллов | 1.Отчет учреждения.  2.Справка МКУ «Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино». |  |
| 2. | Кадровое обеспечение | Процент тренеров, имеющих высшее профильное профессиональное образование, от общего количества работающих тренеров | 0-3 | До 50 % - 0 баллов  От 50 до 70 % - 1 балл  От 71 до 99 % - 2 балла  100% - 3 балла | Отчет учреждения |  |
|  |  | Процент работников, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации от общей численности работников | 0-5 | От 1 до 5% - 1 балл  От 5 до 10 % - 2 балла  От 10 до 15% - 3 балла  От 15 до 20 % - 4 балла  20% и более - 5 баллов | Отчет учреждения |  |
| 3. | Эффективность управленческой деятельности | Процент тренеров, имеющих **первую** квалификационную категорию, от общей численности тренеров | 0-3 | До 30 % - 1 балл  От 30 до 70 % - 2 балла  Свыше 70 % - 3 балла | Отчет учреждения |  |
|  |  | Процент тренеров, имеющих **высшую** квалификационную категорию, от общей численности тренеров | 0-4 | До 20 % - 1 балл  От 20 до 60 % - 2 балла  Свыше 60 % - 4 балла | Отчет учреждения |  |
|  |  | Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) граждан | 0-2 | Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) - 2 балла;  Наличие обоснованных обращений (жалоб) граждан - 0 баллов. | 1.Отчет учреждения.  2.Справка МКУ «Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино». |  |
|  |  | Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации учреждения; своевременное, достоверное и качественное предоставление в МКУ «Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино» отчетов, сведений и пр.; выполнение распоряжений и поручений Главы г.о. Лыткарино и МКУ «Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино») | 0-2 | Исполнительская дисциплина соблюдается – 2 балла;  Исполнительская дисциплина не соблюдается – 0 баллов. | Информация МКУ «Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино» |  |
| 4. | Критерии по финансово-экономической деятельности, исполнительской деятельности учреждения | Объем финансовых средств от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 0-4 | Увеличение объема финансовых средств по сравнению с прошлым финансовым годом до 10% – 1 балл  Увеличение объема финансовых средств по сравнению с прошлым финансовым годом от 10 до 20% – 3 балла  Увеличение объема финансовых средств по сравнению с прошлым финансовым годом 20% и более – 4 балла  Объем финансовых средств не изменился по сравнению с прошлым финансовым годом – 0 баллов  Работа не проводится по данному направлению – минус 1 балл | Информация учреждения с предоставлением подтверждающих документов |  |
|  |  | Привлечение внебюджетных средств (в том числе за счет получения грантов, привлечения спонсорских средств, средств от платных услуг) | 0-3 | В объеме более 1 % от плана финансово-хозяйственной деятельности (за исключением ФОТ) – 3 балла  В объеме до 1 % от плана финансово-хозяйственной деятельности (за исключением ФОТ) – 1 балл  Отсутствуют - 0 баллов | Информация учреждения с предоставлением подтверждающих документов |  |
|  |  | Наличие задолженности по налогам и сборам | \* | Минус 2 балла | Информация учреждения, отчет |  |
|  |  | Своевременное размещение информации об учреждении на сайте bus.gov.ru. | 0-1 | Своевременное размещение – 1 балл;  Несвоевременное размещение – 0 баллов. | Справка Финансового управления  г. Лыткарино |  |
|  |  | Наличие предписаний контролирующих органов по результатам проверок финансово- хозяйственной деятельности, нарушений требований пожарной безопасности, охраны труда | \* | Минус 4 балла | Информация учреждения, отчет |  |
|  | Итого |  | **100** |  |  |  |