****

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.10.2019 № 843-п

г.о. Лыткарино

Об утверждении муниципальной программы

«Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о муниципальных программах города Лыткарино, утверждённым постановлением Главы города Лыткарино от 12.09.2013 № 665-п, с учетом заключения Контрольно-счётной палаты городского округа Лыткарино Московской области по результатам проведения финансово-экономической экспертизы от 29.10.2019 № 118, постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.

3. Муниципальному казённому учреждению «Управление обеспечения деятельности Администрации города Лыткарино» (Лопатина О.С) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации - управляющего делами Администрации городского округа Лыткарино Завьялову Е.С.

 Е.В. Серёгин

Утверждено

Постановлением

Главы городского округа Лыткарино

от 31.10.2019 № 843-п

(с изменениями и дополнениями, внесенными

Постановлением Главы г.о. Лыткарино от 25.02.2020 № 95-п,

от 21.04.2020 №221-п, от 19.06.2020 № 292-п, от 09.07.2020 № 332-п, от 12.08.2020 №396-п, от 28.08.2020 № 433-п, от 24.09.2020 № 471-п, от 12.10.2020 №502-п, от 14.12.2020 № 635-п, от 21.12.2020 № 651-п, от 25.01.2021 № 25-п, от 02.02.2021 № 47-п,

от 02.07.2021 № 362-п, от 20.10.2021 № 520-п, от 20.12.2021 № 650-п, от 04.02.2022 № 42-п, от 02.09.2022 № 524-п,

от 19.10.2022 № 645-п, от 15.12.2022 № 778-п, от 26.12.2022 № 799-п)

Муниципальная программа «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы

1. Паспорт программы «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель Главы Администрации – управляющий делами Администрации городского округа Лыткарино – Завьялова Евгения Сергеевна  |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Городской округ Лыткарино |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности государственного управления, развитие информационного общества в городском округе Лыткарино Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики |
| Перечень подпрограмм | Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи»Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Средства бюджета Московской области | 18 044,0 | 4 388,0 | 2 689,5 | 9 517,5 | 603,0 | 846,0 |
| Средства федерального бюджета | 13 394,0 | 0,0 | 1 615,3 | 10 584,5 | 0,0 | 1 194,2 |
| Средства бюджета городского округа  | 185 784,0 | 40 806,0 | 37 871,6 | 41 125,1 | 35 851,5 | 30 129,8 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего, в том числе по годам: | 217 222,0 | 45 194,0 | 42 176,4 | 61 227,1 | 36 454,5 | 32 170,0 |

2. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования Московской области, основные проблемы, инерционный прогноз его развития, описание цели муниципальной программы

2.1. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования Московской области

Необходимость формирования и реализации в городе Лыткарино Московской области данной Программы, направленной на развитие информационно-коммуникационных технологий, обусловлена тем, что процесс перехода к информационному обществу – это сложная комплексная задача, результаты реализации которой тесно связаны с повышением эффективности процессов управления и, как следствие, с созданием благоприятных условий жизни и ведения бизнеса на территории города Лыткарино Московской области. Решение такого рода задач требует длительного времени, целевого выделения ресурсов и эффективного взаимодействия всех заинтересованных сторон.

2.2. Основные проблемы в сфере цифровой экономики муниципального образования Московской области

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Программы, обозначены в виде задач Программы, каждая задача содержит мероприятия Программы, направленные на их решение.

2.3. Описание цели муниципальной программы

Цель муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» – повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития городского округа Лыткарино Московской области посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие планируемые результаты:

совершенствование системы управления муниципального образования Московской области;

снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;

внедрение в деятельность ОМСУ муниципального образования Московской области технологий цифровой экономики и современных методов управления;

внедрение и использование информационных систем и информационных ресурсов Московской области, обеспечивающих эффективное взаимодействие ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ Московской области, ОГВ Московской области, населением и организациями.

Достижение цели муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование».

3. Прогноз развития сферы муниципального управления в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем

3.1. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем

3.2. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем в сфере муниципального управления в муниципальном образовании Московской области

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления к 2021 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому – является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2024 года программно-целевого сценария. Решение задач Московской области и муниципальных задач в сфере муниципального управления позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

недостижение значений целевых показателей планируемых результатов муниципальной программы к 2024 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета муниципального образования Московской области или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы ИКТ, информационных систем и ресурсов;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости ИС;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления;

организационные риски при не обеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик программы организует осуществление контроля и оценку эффективности реализации подпрограмм в составе муниципальной программы и на основе результатов оценки вносит необходимые предложения координатору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке муниципальной программы.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей основных мероприятий подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, координатора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета муниципального образования Московской области, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры по перераспределению финансовых ресурсов, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от реализации отдельных мероприятий при снижении или увеличении объемов финансирования в пределах 5 процентов относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

Для обеспечения эффективного и полного использования возможностей, предоставляемых ИКТ, в программу включены мероприятия централизованного обеспечения ИКТ ресурсами и системами с участием ОМСУ муниципального образования Московской области в качестве уполномоченного органа по осуществлению закупок соответствующих ИТ-ресурсов для ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений. Также для минимизации рисков планируется реализация комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих, популяризации среди населения информационных технологий, стимулирование их использования для взаимодействия с ОМСУ муниципального образования Московской области.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки ИКТ решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке, внедрению и использованию ИС, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений в ключе требований к ИС.

4. Перечень подпрограмм и краткое их описание

 Достижение значений целевых показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации двух подпрограмм.

 Муниципальная программа состоит из следующих подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2020-2024 годы (Подпрограмма 1).

Направлена на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг путем совершенствования нормативных правовых актов муниципального образования Московской области, развития системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе сети МФЦ.

 Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2020-2024 годы (Подпрограмма 2).

Направлена на повышение эффективности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального образования Московской области, рост доступности и качества предоставляемых образовательных услуг на территории муниципального образования Московской области, создание инфраструктуры экосистемы цифровой экономики во всех сферах социально-экономической деятельности.

5. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления

Основные мероприятия муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных направлений в сфере муниципального управления в городском округе Лыткарино Московской области. Муниципальная программа построена по схеме, включающей два блока основных мероприятий – две подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограммой 1 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;

организация деятельности МФЦ;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Подпрограммой 2 предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на достижение целей и задач федеральных и региональных проектов в сфере информационных технологий в том числе по увеличению числа граждан, пользующихся электронными сервисами учреждений ОМСУ муниципального образования Московской области:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда;

5) Цифровая культура.

Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и

муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

1. Паспорт муниципальной Подпрограммы 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления

государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи»

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Городской округ Лыткарино |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС) | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи | Всего, в том числе: | 40 038,1 | 37 317,8 | 40 855,0 | 35 293,0 | 30 293,0 | 183 796,9 |
| средства бюджета Московской области | 3 286,0 | 1 876,0 | 2 338,0 | 244,0 | 244,0 | 7 988,0 |
| средства бюджета муниципального образования Московской области | 36 752,1 | 35 441,8 | 38 517,0 | 35 049,0 | 30 049,0 | 175 808,9 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

2. Описание задачи Подпрограммы 1 муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Основной задачей Подпрограммы является снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы 1 муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Решение задачи Подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей Подпрограммы.

 Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования (далее – реализация общесистемных мер);

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы муниципального управления, реализуемые в рамках Подпрограммы 1

В целях совершенствования государственного управления в Московской области реализуются комплекс программных мероприятий. Данная работа ведется в рамках работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Работа ведется по следующим направлениям:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области;

оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Лыткарино Московской области;

осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация данных направлений позволит повысить уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, снизить время ожидания при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.

5. Планируемые результаты реализации Подпрограммы 1 муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя на начало реализации программы | Планируемое значение по годам реализации | Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» |
| 1.1 | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ\* | Указной | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 3 |
| 1.2 | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | Указной | процент | 96,9 | 94,6 | 96,9 | 96,9 | 96,9 | 96,9 | 1,2 |
| 1.3 | Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | Указной | минута | 2,1 | 11,5 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2 |
| 1.4 | Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут | Отраслевой | процент | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 1.5 | Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ | Отраслевой | процент | 99,5 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 2 |

6. Методика расчета значений показателей эффективности реализации Подпрограммы 1 муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя  | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2020-2024 годы |
| 1.1 | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | процент | Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138).Значение базового показателя – 100 | Данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ» | Ежегодно |
| 1.2 | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | процент | Значение показателя определяется посредством СМС-опросов, переданных в информационно-аналитическую систему «Мониторинга качества государственных услуг» (ИАС МКГУ)Значение показателя рассчитывается по формуле: $У\_{смс}=\frac{Н\_{4,5}}{Н\_{смс}}×100\%$, гдеУсмс – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;Н 4,5 – количество оценок «4» и «5» по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС-опросов;Нсмс – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС – опросов.Единица измерения – процент.Значение базового показателя – 96,9Статистические источники – данные ИАС МКГУ Периодичность представления – ежеквартально, ежегодно | Данные ИАС МКГУ | Ежеквартально, ежегодно. |
| 1.3 | Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | минута | Значение показателя по состоянию на конец отчетного месяца определяется по формуле:$$Т\_{m}=\frac{SUM\_{i=0}^{n}(Т\_{i})}{n}, где:$$Тm – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за месяц;Ti – время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому талону;n – общее количество талонов, зафиксированное в информационной системе «Дистанционное управление, мониторинг и контроль очереди заявителей, обращающихся в МФЦ Московской области (АСУ «Очередь»)» (далее – АСУ «Очередь»).Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:$T\_{g}=\frac{SUM\_{m=1}^{g}(T\_{m})}{g}, где:$ $T\_{g}$ – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за отчетный период;g – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год);Значение базового показателя – 2,1 | Данные АСУ «Очередь» | Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно |
| 1.4 | Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут | процент |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  L = | O | x 100, где:  |
| T |

L – доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут, процент;O – количество заявителей ожидающих более 11 минут, человек;T – общее количество заявителей обратившихся в МФЦ в отчетном периоде, человек. | Данные АСУ «Очередь». При расчете показателя доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут (L), учитываются талоны, обслуживание по которым составляет 10 минут и более и факт оказания услуги зарегистрирован в ЕИСОУ | Ежеквартально, без нарастающего итога. Итоговое (годовое) значение показателя определяется по фактически достигнутому значению показа-теля в IV квартале текущего года. |
| 1.5 | Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ  | процент | Показатель определяет выполнение муниципальным образованием требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжением Мингосуправления Московской области от 21 июля 2016 г. № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области»Ук = (К1376 х 0,7) + (КРС х 0,3), где:0,7 и 0,3 – коэффициенты значимости показателя;К1376 – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации № 1376 во всех офисах МФЦ;Крс – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных в Региональном стандарте во всех офисах МФЦ.Значение базового показателя – 99,5 | Данные Единой государственной информационной системы обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области. | Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно |

7. Перечень мероприятий Подпрограммы 1«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по реализации программы | Сроки ис-полнения меро­приятия (годы) | Источники финансирования | Объем фи-нансирова-ния мероп-риятия в 2019 году (тыс.руб.) | Всего (тыс.руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия подпрограммы |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Реализация общесистемных мер по повышению качест-ва и доступности госу-дарственных и муниципаль-ных услуг на территории муниципального образования | 2020-2024 | Итого | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация городского округа Лыткарино |  |
| Средства бюдже-та Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01.01. | Оптимизация предоставле-ния государственных и му-ниципальных услуг, в том числе обеспечение их пре-доставления без привязки к месту регистрации, по жизненным ситуациям | 2020-2024 | Итого | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюдже-та Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01.02. | Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»  | 2020-2024 | Итого | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюдже-та Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюдже-та муниципаль-ного образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Основное мероприятие 02. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 36 956,6 | 180 711,9 | 38 112,1 | 37 096,8 | 40 503,0 | 35 000,0 | 30 000,0 | Администрация городского округа Лыткарино | Обеспечена деятельность всех МФЦ на территории Московской области |
| Средства бюдже-та Московской области | 2 567,0 | 5 524,0 | 1 794,0 | 1 695,0 | 2 035,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюдже-та муниципаль-ного образования | 34 389,6 | 175 187,9 | 36 318,1 | 35 401,8 | 38 468,0 | 35 000,0 | 30 000,0 |
| 02.01. | Организация деятельности многофункциональных центров предоставления го-сударственных и муници-пальных услуг, действую-щих на территории Мос-ковской области, по реализации мероприятий, направленных на повыше-ние уровня удовлетворен-ности граждан качеством предоставления государст-венных и муниципальных услуг | 2020 | Итого | 287,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета Московской области | 284,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета муниципального образования | 3,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 02.02. | Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 2 404,0 | 5 024,0 | 1 295,0 | 1 785,0 | 1 944,0 | 0,0 | 0,0 |  | Осуществлены вып-латы стимулирующе-го характера, относи-мые к затратам на оплату труда и начис-ления на выплаты по оплате труда работников МФЦ |
| Средства бюдже-та Московской области | 2 283,0 | 4 771,0 | 1 230,0 | 1 695,0 | 1 846,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюдже-та муниципаль-ного образования | 121,0 | 253,0 | 65,0 | 90,0 | 98,0 | 0,0 | 0,0 |
| 02.03. | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – многофунк-циональный центр предос-тавления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 34 265,9 | 173 047,0 | 34 833,2 | 35 311,8 | 37 902,0 | 35 000,0 | 30 000,0 |  |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 34 265,9 | 173 047,0 | 34 833,2 | 35 311,8 | 37 902,0 | 35 000,0 | 30 000,0 |
| 02.04. | Обеспечение оборудова-нием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 0 | 468,0 | 0 | 0 | 468,0 | 0 | 0 |  |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 468,0 | 0,0 | 0,0 | 468,0 | 0,0 | 0,0 |
| 02.05. | Организация деятельности многофункциональных центров предоставления го-сударственных и муници-пальных услуг, действую-щих на территории Мос-ковской области, по обеспе-чению консультирования работниками МФЦ граждан в рамках Единой системы приема и обработ-ки сообщений по вопросам деятельности исполнитель-ных органов государствен-ной власти Московской области, органов местного самоуправления муници-пальных образований Московской области | 2020 | Итого | 0,0 | 594,0 | 594,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация городского округа Лыткарино |  |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 564,0 | 564,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 30,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 02.06. | Организация консультирования граждан по вопросам частичной мобилизации кол-центрами многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020 | Средства бюджета Московской области | 0,0 | 189,0 | 0,0 | 0,0 | 189,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация городского округа Лыткарино |  |
| 02.07. | Оплата кредиторской задолженности прошлых лет | 2020 | Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 1 389,9 | 1 389,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация городского округа Лыткарино |  |
| 02.08. | «Организация работы по преобразованию необходимых сведений о гражданах, которые содержатся в документах воинского учета военных комиссариатов Московской области, в электронно-цифровую форму работниками многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | 2022 | Средства бюджета Московской области | 0,0 | 59,0 | 0,0 | 0,0 | 59,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация городского округа Лыткарино |  |
| 3. | Основное мероприятие 03. Совершенствование систе-мы предоставления госу-дарственных и муници-пальных услуг по принципу одного окна в многофунк-циональных центрах пре-доставления государст-венных и муниципальных услуг | 2020-2021 | Итого | 0,0 | 3 026,0 | 1926,0 | 221,0 | 293,0 | 293,0 | 293,0 | Администрация городского округа Лыткарино |  |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 2 405,0 | 1492,0 | 181,0 | 244,0 | 244,0 | 244,0 |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 621,0 | 434,0 | 40,0 | 49,0 | 49,0 | 49,0 |
| 03.01 | Дооснащение материально-техническими средствами – приобретение программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяю-щих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Рос-сийской Федерации в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, а так же их техническая поддержка | 2020-2021 | Итого | 0,0 | 3 026,0 | 1926,0 | 221,0 | 293,0 | 293,0 | 293,0 |  | В офисах МФЦ Мос-ковской области орга-низовано предостав-ление государствен-ной услуги МВД Рос-сии по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российс-кой Федерации, удос-товеряющих личность гражданина Российс-кой Федерации за пределами террито-рии Российской Фе-дерации, содержащих электронный носитель информации |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 2 405,0 | 1492,0 | 181,0 | 244,0 | 244,0 | 244,0 |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 621,0 | 434,0 | 40,0 | 49,0 | 49,0 | 49,0 |
| Итого по подпрограмме 1 | Итого | 36 956,6 | 183 796,9 | 40 038,1 | 37 317,8 | 40 855,0 | 35 293,0 | 30 293,0 |  |  |
| Средства бюдже-та Московской области | 2 567,0 | 7 988,0 | 3 286,0 | 1 876,0 | 2 338,0 | 244,0 | 244,0 |
| Средства бюдже-та муниципаль-ного образования | 34 389,6 | 175 808,9 | 36 752,1 | 35 441,8 | 38 517,0 | 35 049,0 | 30 049,0 |

Приложение № 1

к Подпрограмме 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг,

а также услуг почтовой связи»

Взаимосвязь основных мероприятий и показателей Подпрограммы 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения |
| 1 | Основное мероприятие 01. Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | процент |
| 2 | Основное мероприятие 02. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | минута |
| Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут | процент |
| Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ  | процент |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | процент |
| 3 | Основное мероприятие 03. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | процент |

Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики
муниципального образования Московской области» муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

1. Паспорт Подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы
цифровой экономики муниципального образования Московской области»

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной подпрограммы | Заместитель Главы Администрации – управляющий делами Администрации городского округа Лыткарино – Завьялова Евгения Сергеевна  |
| Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы | Городской округ Лыткарино  |
| Цели муниципальной подпрограммы | Повышение эффективности государственного управления, развитие информационного общества в городском округе Лыткарино Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики |
| Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Средства бюджета Московской области | 10 056,0 | 1 102,0 | 813,5 | 7 179,5 | 359,0 | 602,0 |
| Средства федерального бюджета | 13 394,0 | 0,0 | 1 615,3 | 10 584,5 | 0,0 | 1 194,2 |
| Средства бюджета городского округа  | 9 975,1 | 4 053,9 | 2 429,8 | 2 608,1 | 802,5 | 80,8 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего, в том числе по годам: | 33 425,1 | 5 155,9 | 4 858,6 | 20 372,1 | 1 161,5 | 1 877,0 |

2. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования Московской области, основные проблемы, цели Подпрограммы 2 муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

2.1. Описание основных мероприятий Подпрограммы 2 муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

Основные мероприятия Подпрограммы 2 соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы 2 реализуются мероприятия по развитию следующих направлений:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда;

5) Цифровая культура.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ муниципального образования Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ муниципального образования Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

В рамках основного мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы 2 муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

Необходимость формирования и реализации в городе Лыткарино Московской области данной Подпрограммы, направленной на развитие информационно-коммуникационных технологий, обусловлена тем, что процесс перехода к информационному обществу – это сложная комплексная задача, результаты реализации которой тесно связаны с повышением эффективности процессов управления и, как следствие, с созданием благоприятных условий жизни и ведения бизнеса на территории города Лыткарино Московской области. Решение такого рода задач требует длительного времени, целевого выделения ресурсов и эффективного взаимодействия всех заинтересованных сторон.

2.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы 2 муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы 2, обозначены в виде основных мероприятий Подпрограммы 2, каждое основное мероприятие содержит мероприятия Подпрограммы, направленные на их решения.

3. Планируемые результаты реализации Подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели реализации мероприятий муниципальной подпрограммы | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение на начало реализации подп-рограммы (2020 год)[[1]](#footnote-2) | Планируемое значение по годам реализации[[2]](#footnote-3) | Номер ос-новного мероприятия в перечне ме-роприятий Подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области  | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1 |
| 2. | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения  | Приоритетный пока-затель, региональ-ный проект "Цифро-вое государственное управление" | процент | 75 | 25 | 75 | 75 | - | - | 3 |
| 3. | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 97 | 97 | 100 | 100 | 100 | 100 | 2 |
| 4. | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 2 |
| 5. | Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Приоритетный, по-казатель, Указ Пре-зидента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 3 |
| 6. | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Приоритетный, по-казатель, Указ Пре-зидента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 3 |
| 7. | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Приоритетный, по-казатель, регио-нальный проект « Цифровое госу-дарственное управ-ление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2 | процент | 90 | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,6 | 95,7 | 3 |
| 8. | Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения | Приоритетный, по-казатель, Рейтинг-45 | процент | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 3 |
| 9. | Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа отве-тов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)12 | Приоритетный, по-казатель, Рейтинг-45 | процент | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 |
| 10. | Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа12 | Приоритетный, по-казатель, Рейтинг-45 | процент | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 |
| 11. | Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телеком-муникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 78 | 87 | 87,2 | 87,2 | 87,4 | 87,5 | 1 |
| 12. | Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 4 |
| 13. | Образовательные организации оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | Приоритетный, по-казатель, региональ-ный проект «Цифро-вая образовательная среда», Субсидия | процент | 0 | - | 11,11 | 66,67 | 66,67 | 66,67 | E4 |
| 14.  | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровая образовательная среда», Субсидия | процент | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | E4 |
| 15.  | Доля помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в части ИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государствен-ным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса | Региональный проект «Информационная инфраструктура» | процент | 0 | - | 25 | 100 | 100 | 100 | E4 |
| 16. | Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области | Отраслевой | процент | 75 | 85 | 80 | - | - | - | 3 |
| 17. | Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки | Рейтинг-50 | процент | 2 | 2 | 2 | - | - | - | 3 |
| 18. | Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг | Отраслевой  | процент | 85 | 85 | 90 | - | - | - | 3 |
| 19. | Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муни-ципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, | Субсидия | процент | 100 | 100 | 100 | - | - | - | 5 |

4. Методика расчёта значений планируемых результатов реализации Подпрограммы 2 муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Методика расчета значений показателя** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Процент | $$n=\frac{\frac{R\_{1}}{K\_{1}}×100\%+\frac{R\_{2}}{K\_{2}}×100\%}{2}$$где: $n$ – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;$R\_{1}$ – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;$K\_{1}$ – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;$R\_{2}$ – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;$K\_{2}$ – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области. |
|  | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения. |
|  | Увеличение доли защищен-ных по требованиям безопас-ности информации информа-ционных систем, используе-мых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Процент | $$n=\frac{\frac{R\_{1}}{K\_{1}}×100\%+\frac{R\_{2}}{K\_{2}}×100\%}{2}$$где: $n$ – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;$R\_{1}$ – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;$K\_{1}$ – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;$R\_{2}$ – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;$K\_{2}$ – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области. |
|  | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи. |
| 1.
 | Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных уч-реждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;К – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения. |
|  | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:$n$ – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. |
|  | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;К – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг (в том числе путем личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ). |
|  | Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранение проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей;R – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество повторов по одному сообщению неограниченно);К – общее количество сообщений, , требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)\*.\*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). |
|  | Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз) | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранение проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз);R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчёте общего количества учитываются предыдущие периоды);К – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)\*.\*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). |
|  | Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранение проблемы, по которым нарушен срок подготовки ответа;R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа или факт отсутствия ответа (факт просроченного сообщения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество просрочек по одному сообщению неограниченно);К – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)\*.\*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). |
|  | Доля многоквартирных до-мов, имеющих возможность пользоваться услугами про-водного и мобильного досту-па в информационно-телеком-муникационную сеть Интер-нет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:n – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;K – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области. |
|  | Доля муниципальных учреж-дений культуры, обеспечен-ных доступом в информа-ционно-телекоммуникацион-ную сеть Интернет на скорос-ти: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | Процент | $$n=\frac{\frac{R\_{1}}{K\_{1}}×100\%+\frac{R\_{2}}{K\_{2}}×100\%}{2}$$где:n – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;R1 – количество муниципальных учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 50 Мбит/с;K1 – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в городских населенных пунктах;R2 – количество муниципальных учреждений культуры, , расположенных в сельских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 10 Мбит/с;K2 – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в сельских населенных пунктах. |
|  | Образовательные организации оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | Процент | Значение показателя берется индивидуально для каждого муниципального образования Московской области из соглашения, заключенного между Министерством образования Московской области и муниципальным образованием Московской области на текущий финансовый год и плановый период.$$n=\frac{(R\_{i}+R\_{t})×100\%}{K}$$где:n – доля общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, оснащенных (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования;$R\_{i}$– количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, которые оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствующем году;$R\_{t}$– количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, которые оснастили (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в предыдущие годы, начиная с 2021 года;K– общее количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области.\**\*В расчете школ необходимо учитывать общее количество на дату заключения соглашения между Министерством образования Московской области и муниципальным образованием Московской области на текущий финансовый год и плановый период.* |
|  | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | Единица | $$n=R+K$$где:n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально- технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2024 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально–технической базы);K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды. |
|  | Доля помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в части ИТ-инфраст-руктуры государственных и муниципальных общеоб-разовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обес-печения в помещениях безо-пасного доступа к государст-венным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:n – доля помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в частиИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса;R - количество помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в частиИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса;K - общее количество помещений аппаратных государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования в муниципальном образовании Московской области. |
|  | Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области;R – численность граждан, зарегистрированных в ЕСИА;К – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 14 лет и старше. |
|  | Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:$n$ – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки;R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде с нарушением регламентного срока оказания услуг\*;K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде\*Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. |
|  | Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг;R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»\*;К – общее количество муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.\*Источник информации – данные ЕИС ОУ.  |
|  | Доля муниципальных обще-образовательных организа-ций в муниципальном образо-вании Московской области, подключенных к сети Интер-нет на скорости: для общеоб-разовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не ме-нее 100 Мбит/с; для общеоб-разовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:$n$ – доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;R – количество муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;K – общее количество муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании Московской области. |

5. Перечень мероприятий Подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия муниципальной подпрограммы | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего(тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. рублей) | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы[[3]](#footnote-4) |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 5 637,5 | 2542,2 | 1550,0 | 1220,8 | 324,5 | 0,0 |  |   |
| Средства бюджета муници-пального образования | 5 637,5 | 2542,2 | 1550,0 | 1220,8 | 324,5 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1. | Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. | Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3. | Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ му-ниципального образования Московской облас-ти к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муни-ципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 1 345,3 | 300,0 | 400,0 | 320,8 | 324,5 | 0,0 | Администрация г.о. Лыткарино |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 1 349,0 | 300,0 | 400,0 | 324,5 | 324,5 | 0,0 |
| 1.4. | Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 2 860,1 | 810,1 | 1150,0 | 900,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 2 860,1 | 810,1 | 1150,0 | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета муници-пального образования | 2 502,4 | 452,4 | 1150,0 | 900,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация г.о. Лыткарино  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 357,7 | 357,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МКУ «УОДА»  |  |
| 1.5. | Мероприятие 01.05. Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета | 2021-2024 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования города Лыткарино  |  |
| 1.6. | Мероприятие 1.6. Оплата кредиторской задолженности прошлых лет | 2020 | Средства бюджета муници-пального образования | 1070,1 | 1070,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация г.о. Лыткарино |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 220,0 | 220,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МКУ «Комитет по делам куль-туры, молодёжи, спорта и туриз-ма г.Лыткарино»  |  |
|  Средства бюджета муниципального образования | 142,0 | 142,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление образования города Лыткарино  |  |
| 2. | Основное мероприятие 02. Информационная безопасность | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 400,2 | 70,2 | 110,0 | 110,0 | 110,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 400,2 | 70,2 | 110,0 | 110,0 | 110,0 | 0,0 |
| 2.1. | Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслужива-ние сертифицированных по требованиям безо-пасности информации технических, програм-мных и программно-технических средств за-щиты конфиденциальной информации и пер-сональных данных, антивирусного программ-ного обеспечения, средств электронной под-писи, средств защиты информационно-техно-логической и телекоммуникационной инфраст-руктуры от компьютерных атак, а также прове-дение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области | 2020-2024 | Средства бюджета муниципального образования | 400,2 | 70,2 | 110,0 | 110,0 | 110,0 | 0,0 | Администрация г.о. Лыткарино |  |
|  | Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МКУ «УОДА» |  |
| 3. | Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 1 324,3 | 466,5 | 297,0 | 263,8 | 297,0 | 0 |  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 1 324,3 | 466,5 | 297,0 | 263,8 | 297,0 | 0 |
| 3.1. | Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 1 273,3 | 415,5 | 297,0 | 263,8 | 297,0 | 0 |  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 91,5 | 91,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета муници-пального образования | 27,0 | 27,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление ЖКХ и РГИ г.Лыткарино  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 1 154,8 | 297,0 | 297,0 | 263,8 | 297,0 | 0 | МКУ «УОДА» |  |
| 3.2. | Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровожде-ние информационных систем поддержки оказа-ния государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля резуль-тативности деятельности ОМСУ муниципаль-ного образования Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.3. | Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обес-печения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.4. | Мероприятие 03.04.Оплата кредиторской задолженности прошлых лет  | 2020 | Средства бюджета муниципального образования | 51,5 | 51,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация г.о. Лыткарино (Управление ЖКХ и РГИ г.Лыткарино) |  |
| 4. | Основное мероприятие 04. Цифровая культура | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.1. | Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципаль-ных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5. | Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура» | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 1 639,0 | 945,0 | 694,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |   |
| Средства бюджета муници-пального образования | 1 139,0 | 720,0 | 419,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области[[4]](#footnote-5) | 500,0 | 225,0 | 275,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.1. | Мероприятие D2.01. Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно- телекоммуникационную сеть «Интернет» | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 1 639,0 | 945,0 | 694,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление образования города Лыткарино |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 1 139,0 | 720,0 | 419,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области8 | 500,0 | 225,0 | 275,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.2. | Мероприятие D2.10. Формирование ИТ-инф-раструктуры в государственных (муниципаль-ных) образовательных организациях, реализую-щих программы общего образования, в соот-ветствии с утвержденным стандартом для обес-печения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, а также к сети Интернет | 2021-2022 | Итого, в том числе: | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности учреждений | Управление образования города Лыткарино |  |
| Средства бюджета муниципального образования |
| 6. | Основное мероприятие D6. Федеральный проект «Цифровое государственное управление» | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 1132,0 | 1132,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация городского округа Лыткарино (ЖКХ) |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 255,0 | 255,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 877,0 | 877,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6.1 | Мероприятие D6.01. Предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 1132,0 | 1132,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация городского округа Лыткарино (ЖКХ) |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 255,0 | 255,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 877,0 | 877,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7. | Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 23 292,1 | 0,0 | 2207,6 | 18777,5 | 430,0 | 1 877,0 |  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 1219,1 | 0,0 | 53,8 | 1013,5 | 71,0 | 80,8 |
| Средства бюджета Московской области8 | 8 679,0 | 0,0 | 538,5 | 7 179,5 | 359,0 | 602,0 |
| Средства федерального бюджета  | 13394,0 | 0,0 | 1615,3 | 10584,7 | 0,0 | 1 194,2 |  |  |
| 7.1. | Мероприятие E4.03. Оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 430,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 430,0 | 0,0 | Управление образования города Лыткарино  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 71,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 71,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области8 | 359,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 359,0 | 0,0 |
| 7.2. | Мероприятие E4.04. Оснащение мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов общеобразова-тельных организаций в муниципальном образовании Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 3290,0 | 0,0 | 0,0 | 3290,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 540,0 | 0,0 | 0,0 | 540,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области8 | 2750,0 | 0,0 | 0,0 | 2750,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7.3. | Мероприятие E4.15. Государственная поддерж-ка образовательных организаций в целях осна-щения (обновления) их компьютерным, муль-тимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках экспе-римента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 16673,1 | 0,0 | 2207,6 | 14465,0 | 0,0 | 0,0 | Управление образования города Лыткарино |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 406,6 | 0,0 | 53,8 | 352,8 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 4066,7 | 0,0 | 538,5 | 3528,2 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 12199,8 | 0,0 | 1615,3 | 10584,5 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| 7.4. | Мероприятие E4.16. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках предоставленной субсидии на госу-дарственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презента-ционным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0 | 0,0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 | Управление образования города Лыткарино |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 0 | 0,0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области8 | 0 | 0,0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 |
| 7.5. | Мероприятие E4.17. Установка, монтаж и настройка ip-камер, приобретенных в рамках предоставленной субсидии на государствен-ную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютер-ным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 747,0 | 0 | 0 | 747,0 | 0 | 0 | Управление образования города Лыткарино |  |
| Средства бюджета муниципального образования | 74,7 | 0 | 0 | 74,7 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области8 | 672,3 | 0 | 0 | 672,3 | 0 | 0 |
| 7.6. | Мероприятие E4.20. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 1 632,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 632,0 | Управление образования города Лыткарино |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 39,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 39,8 |
| Средства бюджета Московской области | 398,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 398,0 |
| Средства федерального бюджета  | 1 194,2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 194,2 |
| 7.7. | Мероприятие E4.21. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидии на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 245,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 245,0 | Управление образования города Лыткарино |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 41,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 41,0 |
| Средства бюджета Московской области | 204,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 204,0 |
| 7.8. | Мероприятие E4.28. Оснащение ноутбуками общеобразовательных организаций в Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 275,0 | 0 | 0 | 275,0 | 0 | 0 | Управление образования города Лыткарино |  |
| Средства бюджета муници-пального образования | 46,0 | 0 | 0 | 46,0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 229,0 | 0 | 0 | 229,0 | 0 | 0 |

6. Взаимосвязь основных мероприятий и показателей Подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры
экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование показателя |
|  | Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области |
| Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи |
|  | Основное мероприятие 02. Информационная безопасность | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз |
| Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями |
|  | Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения |
| Доля электронного юридически значимого документооборота между органами исполнительной власти, местного самоуправления и подведомственными им учреждениями в Московской области |
| Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг |
| Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг |
| Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения |
| Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз) |
| Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа |
|  | Основное мероприятие 04. Цифровая культура | Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с |
|  | Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура» | Доля помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в части ИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса |
|  | Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | Образовательные организации оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования |
| Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды |

1. Указывается фактическое значение показателя, достигнутое в 2020 году. [↑](#footnote-ref-2)
2. Указанные минимальные планируемые значения показателей носят рекомендуемый характер. Остальные значения указываются муниципальными образованиями Московской области самостоятельно с привязкой к планируемым объемам финансирования. [↑](#footnote-ref-3)
3. Заполняется по аналогии с государственной программой Московской области «Цифровое Подмосковье». [↑](#footnote-ref-4)
4. [↑](#footnote-ref-5)