****

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО   
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.11.2022 № 708-п

г.о. Лыткарино

Об утверждении муниципальной программы

«Управление имуществом и муниципальными финансами»

на 2023-2027 годы

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о муниципальных программах городского округа Лыткарино, утвержденным постановлением главы городского округа Лыткарино от 02.11.2020 № 548-п, с учетом заключения Контрольно-счётной палаты городского округа Лыткарино Московской области по результатам проведения финансово-экономической экспертизы от 10.11.2022 № 93, постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023-2027 годы (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 года.

3. Начальнику отдела экономики и перспективного развития Администрации городского округа Лыткарино Демидовой О.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещение на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Лыткарино Е.В.Бразгину.

К.А.Кравцов

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением

главы городского округа Лыткарино

от 15.11.2022 № 708-п

(в редакции постановления от 27.07.2023 №445-п, от 10.08.2023 №475-п, от 22.08.2023 №499-п, от 28.11.2023 №705-п, от 08.12.2023 №747-п, от 25.01.2024 №46-п, от 18.03.2024 №163-п, от 10.06.2024 №382-п)

Муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023-2027 годы

**1. Паспорт муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023 – 2027 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Первый заместитель главы городского округа Лыткарино В.В. Шаров  Заместитель главы городского округа Лыткарино Н.А. Александрова  Заместитель главы городского округа Лыткарино – управляющий делами Е.С. Завьялова | | | | | |
| Заказчик муниципальной программы | Администрация городского округа Лыткарино | | | | | |
| Разработчик муниципальной программы | Администрация городского округа Лыткарино | | | | | |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области. 2. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами. 3. Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы Администрации городского округа Лыткарино, Комитета по управлению имуществом города Лыткарино, Финансового управления города Лыткарино, МКУ «Управление обеспечения деятельности Администрации г.Лыткарино, МКУ «Комитет по торгам г.Лыткарино». | | | | | |
| Перечень подпрограмм муниципальной программы | Подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом»  Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом»  Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма» | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета Московской области | 7 123,0 | 1 031,0 | 1 523,0 | 1 523,0 | 1 523,0 | 1 523,0 |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 1 458 318,0 | 307 375,0 | 331 309,8 | 291 176,2 | 254 406,1 | 274 050,9 |
| Всего, в том числе по годам: | 1 465 441,0 | 308 406,0 | 332 832,8 | 292 699,2 | 255 929,1 | 275 573,9 |

**2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, содержание проблемы и обоснование решения ее программным методом.**

Современная ситуация в сфере управления имуществом и финансами в Российской Федерации характеризуется продолжением процессов формирования систем государственного управления и местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода. Ключевыми целями и вопросами управления имуществом и финансами независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. В контексте общей цели в Российской Федерации на перспективу до 2027 года определены основные направления совершенствования системы государственного управления, которые в свою очередь задают приоритеты государственной политики Московской области в сфере управления имуществом и финансами.

Необходимость формирования сбалансированного бюджета города Лыткарино для решения полномасштабных вопросов по реализации проектов социально-экономического развития городского округа Лыткарино делает значимой проблему повышения доходности бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности. В целях использования муниципального имущества в качестве актива первостепенным является решение вопроса регистрации прав на объекты недвижимого имущества. Проводится работа по инвентаризации объектов недвижимости в целях их эффективного использования для реализации значимых для развития городского округа проектов, формируется и реализуется программа приватизации муниципального имущества, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета города Лыткарино и снижение долговой нагрузки. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность консолидированного бюджета Московской области.

Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 установлена система показателей для комплексной оценки работы органов местного самоуправления. Она охватывает все отрасли экономики и социальную сферу муниципалитетов: образование, здравоохранение, жилищно-коммунальное хозяйство, транспортную инфраструктуру, малый бизнес, территориальное планирование. Главное же внимание уделяется параметрам, характеризующим качество жизни населения, а также степень внедрения новых методов и принципов управления.

Сегодня в городе Лыткарино приоритетным направлением является совершенствование системы муниципального управления. Данная стратегия отражается в рамках реализации муниципальных программ городского округа Лыткарино.

Уже созданы определенные предпосылки и выполнены определенные мероприятия в целях повышения эффективности муниципальной власти:

- предоставление муниципальных услуг осуществляется по принципу «одного окна»;

- проведена работа по переводу предоставления муниципальных услуг в электронной форме;

- реализован комплекс мер по регламентации муниципальных услуг, по приведению в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов города Лыткарино, регулирующих вопросы предоставления муниципальных услуг (выполнение функций);

- разработан Генеральный план развития городского округа Лыткарино.

Перед Администрацией городского округа стоят неотложные задачи по повышению качества и доступности муниципальных услуг, эффективности использования бюджетных средств, обеспечения сбалансированности и обоснованности планов и стратегии развития города с учетом потребностей и предпочтений жителей, а также открытости органов Администрации городского округа Лыткарино и их подотчетности населению города.

Открытость и прозрачность деятельности органов местного самоуправления городского округа Лыткарино являются важнейшими показателями эффективности их функционирования, а также необходимым элементом осуществления постоянной и качественной связи между гражданским обществом и органами местного самоуправления городского округа Лыткарино. Оперативное распространение информации о выполнении городских социально-экономических программ, деятельности муниципальных органов власти, областных и городских мероприятиях, проводимых на территории городского округа Лыткарино, осуществляется через средства массовой информации.

Уровень развития земельно-имущественных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики и возможность ее стабильного развития в рыночных условиях.

Управление муниципальным имуществом – одна из наиболее важных функций муниципального управления, так как эффективное использование муниципального имущества может существенно повысить доходность местного бюджета.

Формирование сбалансированного бюджета городского округа Лыткарино на 2024-2026 гг. делают значимой проблему повышения доходности бюджета муниципального образования «Городской округ Лыткарино Московской области» за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.

Для повышения эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом предлагается реализация мер по следующим основным направлениям:

- инвентаризация объектов муниципального имущества, осуществление кадастровых работ, внесение сведений об объектах в Единый государственный реестр недвижимости;

- формирование полноценной информационной базы в отношении объектов, находящихся на территории городского округа Лыткарино, позволяющей принимать оптимальные управленческие решения, направленные как на распоряжение конкретными объектами, так и на рост доходной части бюджета города Лыткарино;

- создание прозрачных процедур, определяющих вопросы передачи прав на объекты муниципального имущества;

- совершенствование приватизационных процедур;

- совершенствование системы показателей оценки эффективности использования муниципального имущества.

Использование программно-целевого метода управления позволит:

- оптимизировать состав имущества, с целью выявления используемого не по целевому назначению и вовлечения в хозяйственный оборот дополнительных площадей;

- оптимизировать управление земельными ресурсами, находящимися в собственности города Лыткарино с целью вовлечения дополнительных земельных участков в налоговый оборот;

- повысить ликвидность имущества, составляющего казну муниципального образования «Городской округ Лыткарино Московской области»;

- решить социально значимые задачи.

Для достижения намеченной цели и решения поставленных задач в рамках программы предусматривается реализация следующего мероприятия:

- организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах.

Реализация вышеуказанных направлений должна осуществляться посредством единой Программы, которая позволит комплексно подойти к решению вопросов развития муниципальной службы.

Подпрограмма направлена на совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы, на создание эффективной системы управления муниципальной службой, проведение системы непрерывного обучения муниципальных служащих как основы профессионального и должностного роста, на стимулирование, мотивацию и оценку деятельности муниципальных служащих, на формирование и подготовку кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы, на создание системы открытости, гласности и престижа муниципальной службы и совершенствование работы, направленной на предупреждение и противодействие коррупции на муниципальной службе.

В муниципальном образовании «Городской округ Лыткарино Московской области» сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством. Вместе с тем, с учетом складывающейся практики реализации законодательства о муниципальной службе, происходит его совершенствование. Как следствие, требуется постоянный мониторинг действующего законодательства и совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы на местном уровне. Изменение содержания целей, задач, функций, полномочий и предметов ведения органов местного самоуправления повлекло за собой значительное усложнение и расширение поля деятельности муниципальных служащих. Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципальных служащих, которое тесно взаимосвязано с решением задач по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальной службы.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих. Необходимо проведение целенаправленной работы по закреплению кадрового состава муниципальных служащих, в том числе внедрение оптимальных методов мотивации и стимулирования труда, обеспечение создания надлежащих организационно-технических условий для эффективной служебной деятельности.

Эффективность муниципальной службы связана с организацией профессиональной деятельности, качественной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров. Одним из важнейших направлений кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих, в том числе с развитием современных информационных технологий - повышение компьютерной грамотности.

Основными принципами повышения квалификации являются обязательность, периодичность и целевая направленность. Главной целью проводимого обучения должно стать стремление выработать у муниципальных служащих навыков практической деятельности по исполнению возложенных на них должностных обязанностей.

**3. Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023 – 2027 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы)  (Показатель реализации мероприятий)[[1]](#footnote-1) | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя на начало реализации программы | Планируемое значение по годам реализации | | | | | | | | | Ответственный за достижение показателя | | Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.ХХ.ZZ) |
| 2023 год | 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | |  |
| 1.1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | КУИ г.Лыткарино | 1.03.01 |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | КУИ г.Лыткарино | 1.02.01  1.02.02  1.02.03 |
| 1.3. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | КУИ г.Лыткарино | 1.03.01 |
| 1.4. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | КУИ г.Лыткарино | 1.02.01  1.02.02  1.02.03 |
| 1.5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | Приоритетный целевой показатель  Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | КУИ г.Лыткарино | 1.02.01, 1.02.02  1.02.03 |
| 1.6. | Проверка использования земель | Приоритетный целевой показатель  Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | КУИ г.Лыткарино | 1.04.01 |
| 1.7. | Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлечённых в налоговый оборот по результатам МЗК | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Распоряжение 65-р от 26.12.2017 | % | 50 | 50 | | 50 | | 50 | | 50 | | 50 | | КУИ г.Лыткарино | 1.04.01  1.02.03 |
| 1.8. | Прирост земельного налога | Приоритетный целевой показатель  Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | КУИ г.Лыткарино | 1.04.01 |
| 1.9. | Целевой показатель 10 «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области» | Приоритетный целевой показатель  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | КУИ г.Лыткарино | 1.02.01.  1.02.03.  1.03.01. |

4**. Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы Московской области**

**«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Порядок расчета | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом» | | | | |
| 1.1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | % | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где    СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.  Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение  по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | % | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где    СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.  Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение  по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.3. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;  – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%;  2 квартал – 50%;  3 квартал – 75%;  4 квартал – 100% (год). | Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 1.4. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | % | Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;  – доходы от продажи муниципального имущества и земли;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%;  2 квартал – 50%;  3 квартал – 75%;  4 квартал – 100% (год). | Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 1.5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).  Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  , где  МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».  Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.  Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.  Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.  Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.  Плановое значение показателя – 100%. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.6. | Проверка использования земель | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель с использованием автоматизированных систем.  Основной задачей является выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, а также повышение эффективности мероприятий муниципального земельного контроля (далее – МЗК), выражаемой в проценте принятых мер в отношении нарушителей. Цель - максимальное вовлечение в оборот земель.  Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:  - выездным обследованиям земель;  - перерасчету земельного налога на земельные участки;  - устранению самовольного занятия на земельных участках.  Расчет показателя «Проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:  , где  Пз – показатель «Проверка использования земель» (%);  ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;  Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;  СЗ – процентное исполнение показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках;  Кинц – коэффициент инцидента.  0,2, и 0,4 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Расчет процентного исполнения показателя по выездным обследованиям земель (ВО) осуществляется по следующей формуле:  , где  ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;  ВО (факт) – количество земельных участков, в отношении которых проведены выездные обследования в отчетном году;  ВО (план) – количество земельных участков, подлежащих выездным обследованиям в отчетном году.  Расчет процентного исполнения показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки (Н) осуществляется по следующей формуле:  , где  Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;  Н (уфнс) – количество земельных участков, по которым налоговыми органами принято решение о расчете земельного налога по повышенной ставке 1,5% в отчетном году;  Н (осн) – количество обследованных в отчетном году земельных участков, по которым имеются основания для расчета земельного налога по ставке 1,5%.  Расчет процентного исполнения показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках (СЗ) осуществляется по следующей формуле:  , где  СЗ – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;  СЗ (устр) – количество земельных участков, по которым принят полный комплекс мер, направленных на устранение самовольного занятия;  СЗ (факт) – количество земельных участков с фактами самовольного занятия, выявленных в году, предшествующем отчетному.  Расчет коэффициента инцидента (Кинц) осуществляется следующим образом:  Кинц равен значению от 0,1 до 1 и зависит от доли материалов МЗК, составленных некорректно, от общего количества мероприятий МЗК (ДМнар).  ДМнар = (Мнар/(ЗУ(факт))\*100, где:  Мнар – количество выявленных Минмособлимуществом некорректно составленных материалов МЗК.  ЗУфакт – количество земельных участков, осмотренных в отчетном периоде.  Кинц = 0,1 если ДМнар = 1,8% и более  Кинц = 0,2, если ДМнар = 1,6-1,79%  Кинц = 0,3, если ДМнар = 1,4-1,59%  Кинц = 0,4, если ДМнар = 1,2-1,39%  Кинц = 0,5, если ДМнар = 1-1,19%  Кинц = 0,6, если ДМнар = 0,8-0,99%  Кинц = 0,7, если ДМнар = 0,6-0,79%  Кинц = 0,8, если ДМнар = 0,4-0,59%  Кинц = 0,9, если ДМнар = 0,2-0,39%  Кинц = 1, если ДМнар = до 0,19% | Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД | Ежемесячно/ ежедневно |
| 1.7. | Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлечённых в налоговый оборот по результатам МЗК | % | Расчет исполнения плана по постановке на кадастровый учет объектов недвижимого имущества по результатам МЗК (Пi3), осуществляется по следующей формуле:  где  Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года.  С – количество направленных и принятых на рассмотрение актов осмотров МЗК в комиссию по самовольным строениям и по которым принято решение Минмособлимуществом о пересчете кадастровой стоимости земельного участка с учетом стоимости не зарегистрированного объекта недвижимости  Рвно – реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости (земельные участки, оставшиеся в реестре по результатам осмотров муниципального земельного контроля и рабочими группами по ВНО).  Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%;  2 квартал - 20%;  3 квартал - 40%;  4 квартал (год) - 50%. | Минмособлимущество, данные, внесенные ОМС в ГАС «Управление» | Ежеквартально |
| 1.8. | Прирост земельного налога | % | Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Пзн – Процент собираемости земельного налога.  Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу.  Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).  Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.  Плановое значение показателя – 100%. | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежеквартально |
| 1.9. | Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на расторжение договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения), государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участков муниципальной собственности, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора, а именно неиспользования или использования не по целевому назначению, и/или задолженности по арендной плате за два и более периода неоплаты свыше 100 тыс.руб. (далее – договор аренды), а также размещению земельных участков на Инвестиционном портале Московской области (далее – ИП).  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  где:  П1 – доля расторгнутых договоров аренды;  П2 – доля земельных участков, размещенных на ИП.  Расчет П1 (доля расторгнутых договоров аренды) осуществляется по формуле:  , где:  Рп – плановое значение показателя, установленное на 2023 год (количество договоров аренды, которые необходимо расторгнуть (на отчетную дату) + расторгнутые).  Рф – количество расторгнутых договоров аренды в отчетном году.  Рдп – количество договоров аренды, в отношении которых направлена досудебная претензия.  Рсп – количество договоров аренды, в отношении которых приняты меры по расторжению, а именно:  - подано исковое заявление в суд;  - исковое заявление находится на рассмотрении в суде;  - судебное решение вступило в законную силу, но договор еще не расторгнут.  0,1 и 0,7 – понижающие коэффициенты.  Расчет П2 (доля земельных участков, размещенных на ИП) осуществляется по формуле:  , где:  ИПп – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году (ИПп ≥ Рф).  ИПн – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, но не подлежащих размещению на ИП по следующим причинам:  - в стадии изменения ВРИ;  - в стадии раздела, объединения, перераспределения;  - для предоставления многодетным семьям/врачам/участникам СВО;  - для передачи в собственность другого ОМС/МО/РФ;  - карьер/ТБО, необходимо выполнить рекультивацию;  - в процессе снятия обременения/ограничения;  - судебный акт обжалуется;  - оформление ОКС, расположенных на ЗУ, в собственность арендатора;  - выкуп земельного участка.  ИПф – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, размещенных на ИП.  Если значение П2=0 по причине отсутствия земельных участков, подлежащих размещению на ИП (либо земельные участки не подлежат размещению по указанным выше причинам), исполнением показателя «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения) и размещению на Инвестиционном портале Московской области» необходимо считать значение П1 .  Источники: данные ГАСУ, РГИС, ЕИСУГИ 2.0, ЕГИС ОКНД, ИП.  Плановое значение – 100%.  Период – ежемесячно. | Система ГАС «Управление», ОМС,  ЕИСУГИ 2.0, Инвестиционный портал Московской области (ИП),  РГИС,  ЕГИС ОКНД | Ежемесячно |

**5. Перечень мероприятий Подпрограмм муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023-2027 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 год | 2024 год | | | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | | | | | | | 8 | | 9 | | 10 | 11 |
| Подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности,  и выполнение кадастровых работ | 2023-2027 г.г. | Итого: | 91 138,80 | 29 568,4 | 25 754,30 | | | | | | | | | | 13 269,1 | | 11 773,5 | | 11 773,5 | КУИ г.Лыткарино, Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета  Московской области |  |  |  | | | | | | | | | |  | |  | |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 91 138,80 | 29 568,4 | 25 754,30 | | | | | | | | | | 13 269,1 | | 11 773,5 | | 11 773,5 |
| 1.1. | Мероприятие 02.01.  Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | 2023-2027 г.г. | Итого: | 39 161,00 | 13 418,2 | 16 189,30 | | | | | | | | | | 3 994,1 | | 2 779,7 | | 2 779,7 |  |
| Средства бюджета  Московской области |  |  |  | | | | | | | | | |  | |  | |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 39 161,00 | 13 418,2 | 16 189,30 | | | | | | | | | | 3 994,1 | | 2 779,7 | | 2 779,7 |
| Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, единиц | 2023-2027 г.г. |  | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | | в том числе по кварталам: | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год |  |
| I | | II | | III | | IV | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 1.2. | Мероприятие 02.02.  Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 2023-2027 г.г. | Итого: | 52 977,8 | 16 150,2 | | 9 565,0 | | | | | | | | | | 9 275,0 | | 8 993,8 | 8 993,8 | Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета  Московской области |  |  | |  | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 52 977,8 | 16 150,2 | | 9 565,0 | | | | | | | | | | 9 275,0 | | 8 993,8 | 8 993,8 |
| Количество объектов, по которым произведена оплата взносов на капитальный ремонт, единиц | 2023-2027 г.г. | Средства бюджета городского округа Лыткарино | Всего | 2023 год | | Итого 2024 год | | в том числе по кварталам: | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | 2027 год |  |
| I | | II | | III | | IV | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| 1.3 | Мероприятие 02.03.  Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории | 2023-2027 г.г. | Итого: |  |  | |  | | | | | | | | | |  | |  |  |  |
| Средства бюджета  Московской области |  |  | |  | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино |  |  | |  | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Количество объектов, в отношении которых проведены кадастровые работы и утверждены карты-планы территорий, единиц | 2023-2027 г.г. | Средства бюджета городского округа Лыткарино | Всего | 2023 год | | Итого 2024 год | | в том числе по кварталам: | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | 2027 год |  |
|  |  |  |  | | I | | II | | III | | IV | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| 2 | Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений | 2023-2027 г.г. | Итого: | 7 123,0 | 1 031,0 | | 1 523,0 | | | | | | | | | | 1 523,0 | | 1 523,0 | 1 523,0 | КУИ г.Лыткарино |
| Средства бюджета  Московской области | 7 123,0 | 1 031,0 | | 1 523,0 | | | | | | | | | | 1 523,0 | | 1 523,0 | 1 523,0 |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино |  |  | |  | | | | | | | | | |  | |  |  |
| 2.1. | Мероприятие 03.01.  Обеспечение осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, определения соответствия объектов жилищного строительства, присвоения адресов и согласования перепланировки помещений | 2023-2027 г.г. | Итого: | 7 123,0 | 1 031,0 | | 1 523,0 | | | | | | | | | | 1 523,0 | | 1 523,0 | 1 523,0 | КУИ г.Лыткарино |
| Средства бюджета  Московской области | 7 123,0 | 1 031,0 | | 1 523,0 | | | | | | | | | | 1 523,0 | | 1 523,0 | 1 523,0 |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино |  |  | |  | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Оказано услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований, единиц | 2023-2027 г.г. |  | Всего | 2023 год | | Итого 2024 год | | в том числе по кварталам: | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | 2027 год |  |
| I | | II | | III | | IV | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
| 3 | Основное мероприятие 04. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 г.г. | Итого: | 120 750,7 | 22 721,10 | | 24 709,9 | | | | | | | | | | 24 439,9 | | 24 439,9 | 24 439,9 | КУИ г.Лыткарино |
| Средства бюджета  Московской области |  |  | |  | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 120 750,7 | 22 721,10 | | 24 709,9 | | | | | | | | | | 24 439,9 | | 24 439,9 | 24 439,9 |
| 3.1. | Мероприятие 04.01.  Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений | 2023-2027 г.г. | Итого: | 120 750,7 | 22 721,10 | | 24 709,9 | | | | | | | | | | 24 439,9 | | 24 439,9 | 24 439,9 | КУИ г.Лыткарино |
| Средства бюджета  Московской области |  |  | |  | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 120 750,7 | 22 721,10 | | 24 709,9 | | | | | | | | | | 24 439,9 | | 24 439,9 | 24 439,9 |
|  | Количество объектов, в отношении которых обеспечивалась деятельность муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений, единиц | 2023-2027 г.г. | Средства бюджета городского округа Лыткарино | Всего | 2023 год | | Итого 2024 год | | в том числе по кварталам: | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | 2027 год |  |
| I | | II | | III | | IV | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме 1 «Эффективное управление имущественным комплексом» |  | Итого: | 220 012,50 | 53 320,5 | | 51 987,20 | | | | | | | | | | 39 232,0 | | 37 736,4 | 37 736,4 |  |
| Средства бюджета  Московской области | 7 123,00 | 1 031,0 | | 1 523,0 | | | | | | | | | | 1 523,0 | | 1 523,0 | 1 523,0 |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 212 889,50 | 52 289,5 | | 50 464,20 | | | | | | | | | | 37 709,0 | | 36 213,4 | 36 213,4 |

Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объёмы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | Ответствен-ный за выполнение мероприятия |
| 2023 | 2024 | | | | | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | *Основное мероприятие 01*  Реализация мероприятий в рамках управления муниципальным долгом |  | Итого | 36 472,00 | 355,70 | 311,20 | | | | | 3 667,00 | 32 138,10 | 0 | Администра-ция г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  | | | | |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 36 472,00 | 355,70 | 311,20 | | | | | 3 667,00 | 32 138,10 | 0 |
| 1.1 | *Мероприятие 01.01*  Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам |  | Итого | 863,80 | 355,70 | 311,20 | | | | | 196,90 | 0 | 0 | Администра-ция г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  | | | | |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 863,80 | 355,70 | 311,20 | | | | | 196,90 | 0 | 0 |
|  | Оплата процентов за пользование бюджетным кредитом (тыс. руб.) | х | х | Всего |  | Итого 2024 год | В том числе по кварталам: | | | | 2025 | 2026 | 2027 |  |
| I | II | III | IV |
| 863,80 | 355,70 | 311,20 | 0 | 0 | 0 | 311,20 | 196,90 | 0 | 0 |
| 1.2 | *Мероприятие 01.02*  Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам |  | Итого | 35 608,20 | 0 | 0 | | | | | 3470,10 | 32 138,10 | 0 | Администра-ция г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  | | | | |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 35 608,20 | 0 | 0 | | | | | 3470,10 | 32 138,10 | 0 |
|  | Оплата процентов за пользование коммерческим кредитом (тыс. руб.) | х | х | Всего |  | Итого 2024 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2027 |  |
| I | II | III | IV |  |  |  |  |
| 35 608,20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3470,10 | 32 138,10 | 0 |  |
|  | Итого по подпрограмме 1II «Управление муниципальным долгом» |  | Итого | 36 472,00 | 355,70 | 311,20 | | | | | 3 667,00 | 32 138,10 | 0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 36 472,00 | 355,70 | 311,20 | | | | | 3 667,00 | 32 138,10 | 0 |

Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объёмы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | *Основное мероприятие 01*  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 гг. | Итого | 1 208 383,2 | 254 367,4 | 280 376,3 | 249 747,4 | 186 054,6 | 237 837,5 |  |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 1 208 383,2 | 254 367,4 | 280 376,3 | 249 747,4 | 186 054,6 | 237 837,5 |
| 1.1 | *Мероприятие 01.01*  Функционирование высшего должностного лица | 2023-2027 гг. | Итого | 18 249,3 | 3 395,7 | 3 713,4 | 3 713,4 | 3 713,4 | 3 713,4 | Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 18 249,3 | 3 395,7 | 3 713,4 | 3 713,4 | 3 713,4 | 3 713,4 |
| 1.2 | *Мероприятие 01.02*  Расходы на обеспечение деятельности администрации | 2023-2027 гг. | Итого | 430 318,4 | 79 649,4 | 88 133,2 | 87 608,6 | 87 463,6 | 87 463,8 | Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 430 318,4 | 79 649,4 | 88 133,2 | 87 608,6 | 87 463,6 | 87 463,8 |
| 1.3 | *Мероприятие 01.03*  Комитеты и отраслевые управления при администрации | 2023-2027 гг. | Итого |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | *Мероприятие 01.05*  Обеспечение деятельности финансового органа | 2023-2027 гг. | Итого | 142 372,2 | 26 770,9 | 29 562,5 | 28 679,6 | 28 679,6 | 28 679,6 | Финансовое управление г.Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 142 372,2 | 26 770,9 | 29 562,5 | 28 679,6 | 28 679,6 | 28 679,6 |
| 1.5 | *Мероприятие 01.06*  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования | 2023-2027 гг. | Итого | 125 978,9 | 23 220,5 | 25 689,6 | 25 689,6 | 25 689,6 | 25 689,6 | МУ «ЦБ Лыткарино» |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 125 978,9 | 23 220,5 | 25 689,6 | 25 689,6 | 25 689,6 | 25 689,6 |
| 1.6 | *Мероприятие 01.07*  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 2023-2027 гг. | Итого | 424 984,4 | 108 693,2 | 118 207,3 | 91 132,2 | 27 584,4 | 79 367,3 |  |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 424 984,4 | 108 693,2 | 118 207,3 | 91 132,2 | 27 584,4 | 79 367,3 |
| 1.6.1 | *Мероприятие 01.07.01*  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления (*«Управление обеспечения деятельности Администрации г. Лыткарино»)* | 2023-2027 гг. | Итого | 249 955,2 | 65 230,0 | 66 222,0 | 56 116,3 | 13 584,4 | 48 802,5 | МКУ «Управление обеспечения деятельности Администрации г. Лыткарино» |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 249 955,2 | 65 230,0 | 66 222,0 | 56 116,3 | 13 584,4 | 48 802,5 |
| 1.6.2 | *Мероприятие 01.07.02*  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления (*«Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино»)* | 2023-2027 гг. | Итого | 51 236,8 | 12 941,6 | 14 541,7 | 9 502,3 | 7 000,0 | 7 251,2 | МКУ «Комитет по делам культуры, молодёжи, спорта и туризма города Лыткарино» |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 51 236,8 | 12 941,6 | 14 541,7 | 9 502,3 | 7 000,0 | 7 251,2 |
| 1.6.3 | *Мероприятие 01.07.03*  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления (*МБУ «ЛАТП – автотранспортное обслуживание»),* в том числе: | 2023-2027 гг. | Итого | 123 792,4 | 30 521,6 | 37 443,6 | 25 513,6 | 7000,0 | 23 313,6 | МБУ «ЛАТП – автотранспортное обслуживание» |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 123 792,4 | 30 521,6 | 37 443,6 | 25 513,6 | 7000,0 | 23 313,6 |
| 1.6.3.1 | *Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)* *(МБУ «ЛАТП – автотранспортное обслуживание»)* | 2023-2027 гг. | Итого | 110 794,4 | 27 453,6 | 27 513,6 | 25 513,6 | 7000,0 | 23 313,6 | МБУ «ЛАТП – автотранспортное обслуживание» |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 110 794,4 | 27 453,6 | 27 513,6 | 25 513,6 | 7000,0 | 23 313,6 |
| 1.6.3.2 | *Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели (МБУ «ЛАТП – автотранспортное обслуживание»)* | 2023-2027 гг. | Итого | 12 998,0 | 3 068,0 | 9 930,0 | 0 | 0 | 0 | МБУ «ЛАТП – автотранспортное обслуживание» |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 12 998,0 | 3 068,0 | 9 930,0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.7 | *Мероприятие 01.08*  Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке | 2023-2027 гг. | Итого | 1 107,0 | 282,0 | 630,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 1 107,0 | 282,0 | 630,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 |
| 1.8 | *Мероприятие 01.10*  Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области) | 2023-2027 гг. | Итого | 703,2 | 144,2 | 145,0 | 138,0 | 138,0 | 138,0 | Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 703,2 | 144,2 | 145,0 | 138,0 | 138,0 | 138,0 |
| 1.9 | *Мероприятие 01.13*  Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа | 2023-2027 гг. | Итого |  |  |  |  |  |  | Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино |  |  |  |  |  |  |
| 1.10 | *Мероприятие 01.14*  Принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино |  |  |  |  |  |  |
| 1.11 | *Мероприятие 01.17*  Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере закупок товаров, работ, услуг | 2023-2027 гг. | Итого | 64 669,8 | 12 211,5 | 14 295,3 | 12 721,0 | 12 721,0 | 12 721,0 | МКУ «Комитет по торгам  г. Лыткарино» |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 64 669,8 | 12 211,5 | 14 295,3 | 12 721,0 | 12 721,0 | 12 721,0 |
| 1.12 | *Основное мероприятие 03*  Мероприятия, реализуемые в целях создания условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 гг. | Итого | 573,3 | 362,4 | 158,1 | 52,8 | 0 | 0 | Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 573,3 | 362,4 | 158,1 | 52,8 | 0 | 0 |
| 1.13 | *Мероприятие 03.01*  Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов | 2023-2027 гг. | Итого | 77,8 | 0 | 77,8 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 77,8 | 0 | 77,8 | 0 | 0 | 0 |
| 1.14 | *Мероприятие 03.02*  Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах | 2023-2027 гг. | Итого | 495,5 | 362,4 | 80,3 | 52,8 | 0 | 0 | Администрация г.о. Лыткарино |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 495,5 | 362,4 | 80,3 | 52,8 | 0 | 0 |
|  | Итого по подпрограмме V «Обеспечивающая подпрограмма» |  | Итого | 1 208 956,5 | 254 729,8 | 280 534,4 | 249 800,2 | 186 054,6 | 237 837,5 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Лыткарино | 1 208 956,5 | 254 729,8 | 280 534,4 | 249 800,2 | 186 054,6 | 237 837,5 |

1. [↑](#footnote-ref-1)